

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Bilice

Studenj 2024.

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO.....	3
1.1. Uvod	3
1.2. Sažetak iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Bilice.....	5
1.3. Način rada Stožera civilne zaštite Općine	6
1.4. Mjere i aktivnosti civilne zaštite.....	8
2. POSEBNI DIO	25
2.1. NEPRIHVATLJIVI RIZICI	25
2.1.1. Požari otvorenog tipa.....	25
RANO UPOZORAVANJE	26
PRIPRAVNOST	26
REAGIRANJE	27
2.2. TOLERIRANI RIZICI	34
2.2.1. Potres	34
RANO UPOZORAVANJE	34
PRIPRAVNOST	35
REAGIRANJE	37
2.2.2. Ekstremne temperature	43
RANO UPOZORAVANJE	43
PRIPRAVNOST	44
REAGIRANJE	45
2.2.3. Epidemija i pandemija	48
RANO UPOZORAVANJE	48
PRIPRAVNOST	49
REAGIRANJE	49
2.2.4. Ekstremna suša	54
RANO UPOZORAVANJE	54
PRIPRAVNOST	55
REAGIRANJE	55
3. PRILOZI.....	58
3.1. Pregled sudionika i operativnih snaga u sustavu civilne zaštite	58
3.2. Plan veza i komunikacija.....	61
3.3. Logistička potpora operativnom djelovanju	63
3.4. Planske operativne mjere vezane uz osobe s invaliditetom.....	64
3.5. Krizno komuniciranje u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima	67
3.6. Pregled i korištenje propisa i dokumenata.....	70
3.7. Odluke i drugi prilozi	70

NAZIV DOKUMENTA:	Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice
NARUČITELJ:	Općina Bilice, Bosuć 2A, 22220 Bilice
IZRAĐIVAČ PLANA:	ZaštitaInspekt d.o.o. Osijek, Reisnerova 95a
VODITELJ TIMA:	Damir Đurđević, mag. ing. el.
STRUČNJACI:	Ivan Bašić, dipl. ing. el.
	Kasandra Perešin, mag. ing. mech.
	Marija Junušić, dipl. ing. preh. tehn.
ČLANOVI TIMA:	Tomislav Bošnjaković, struč. spec. ing. sec.
	Domagoj Tori, mag. ing. mech.
	Hrvoje Albert, mag. ing. el.
	Martina Vujeva, mag. chem.
ZaštitaInspekt d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša ima izdano Rješenje za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite - Klasa UP/I-240-01/24-01/12, Urbroj: 511-01-322-24-2, Zagreb, 21. lipnja 2024.	

U Osijeku, 25. studeni 2024.

Direktorica:

mr. sc. Mirna Đurđević, dipl. oec.

1. OPĆI DIO

1.1. Uvod

Pravna osnova

Zakonom o sustavu civilne zaštite uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite JLP(R)S je planski dokument temeljem članka 1. stavka 1. podstavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Narodne novine br. 66/21, (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Načelnik Općine donosi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice.

Na osnovu članka 3. stavka 1. Pravilnika, Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice je izrađen na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Bilice, izrađene u veljači 2024. godine.

Općina Bilice je izradila Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice sukladno Državnom planu djelovanja civilne zaštite koji je Vlada Republike Hrvatske donijela 14. rujna 2023. godine.

Cilj donošenja

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice donosi se u cilju učinkovitog, organiziranog i jedinstvenog djelovanja sustava civilne zaštite Općine, u kojem se definira način provođenja preventivnih mjera i aktivnosti, utvrđuje postupak aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite te usklađuje provođenje mjera i aktivnosti iz djelokruga sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite tijekom otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa na području općine.

Svrha i namjena

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice predstavlja glavni operativni dokument stožera civilne zaštite Općine Bilice kojim se razrađuje djelovanje svih razina operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.

Okvir i sadržaj

Stožer civilne zaštite Općine Bilice, operativno i koordinativno tijelo, koristi Plan djelovanja civilne zaštite Općine pri provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite koje se temelje na vlastitoj Procjeni rizika od velikih nesreća, veljača 2024. godine.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bilice je izrađen sukladno čl. 22. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Narodne novine br. 66/21 i usklađen s Planom djelovanja civilne zaštite Republike Hrvatske od 14. rujna 2023. godine.

Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite

Planom djelovanja civilne zaštite Općine Bilice razrađuje se način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine i drugih sudionika u sustavu uključenih u provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti civilne zaštite provode sljedeće operativne snage u Općini Bilice:

- stožer civilne zaštite Općine
- operativne snage vatrogastva u Općini (DVD Bilice, JVP Grada Šibenika)
- operativne snage Crvenog križa (Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik)
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Šibenik
- udruge koje je odredila Općina Bilice
- povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji i
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje je odredila Općina Bilice.

Način usklađivanja Plana

U slučaju promjena u normativnom ili metodološkom području te ažuriranja Procjene rizika od velikih nesreća Općine Bilice, provodit će se i usklađivanje Plana djelovanja civilne zaštite Općine Bilice.

1.2. Sažetak iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Bilice

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Bilice, sukladno Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Šibensko-kninske županije ocjenjene visokim ili većim rizikom, kao prioritetne prijetnje obrađene su:

- požar otvorenog prostora,
- epidemije i pandemije
- potres,
- ekstremne temperature,
- suše.

Vrednovanjem rizika u ovoj procjeni utvrđeno je sljedeće:

Tolerirani rizici:

- Epidemija i pandemija – rizik je tolerantan obzirom da je ugroženo cijelo područje Republike Hrvatske, mjere prevencije i intervencije nisu na razini Općine pa je područje tolerantno. Izdaju se upozorenja stanovništvu od strane Zavoda za javno zdravstvo.
- Suša – rizik je tolerantan jer su posljedice kod kategorije društvene djelatnosti i kod kategorije život i zdravlje ljudi neznatne.
- Potres – rizik je tolerantan jer je vrlo mala je vjerojatnost velike nesreće (VIII^oMSC). Propisane su tehničke mjere za osiguranje otpornosti građevina na potres.
- Ekstremne temperature – rizik je tolerantan obzirom da je ugroženo cijelo područje Općine Bilice. Tehničke mjere ne mogu se organizirano provesti. Izdaju se upozorenja stanovništvu od strane DHMZ-a.

Neprihvatljiv rizik:

- Požari otvorenog prostora - rizik je neprihvatljiv zbog nedostatka ljudstva i materijalno-tehničkih sredstava. Potrebno je dodatno opremiti vatrogasne snage na području Općine Bilice sa materijalno-tehničkim sredstvima te educirati stanovništvo o mogućim opasnostima od požara otvorenog tipa.

Tablica 1. Prikaz vrednovanja rizika za Općinu Bilice

Scenarij (prijetnje)	Ocjena prihvatljivosti	Obrazloženje
Požari otvorenog prostora	Neprihvatljivo	Vrlo mala je vjerojatnost velike nesreće. Propisane su tehničke mjere za ugrožena područja.
Potres	Tolerantno	Vrlo mala je vjerojatnost velike nesreće. Propisane su tehničke mjere za osiguranje otpornosti građevina na potres.
Ekstremne temperature	Tolerantno	Ugroženo je cijelo područje Općine. Tehničke mjere ne mogu se organizirano provesti. Izdaju se upozorenja stanovništvu od strane DHMZ-a.
Epidemije i pandemije	Tolerantno	Ugroženo je cijelo područje Općine, a rizik postoji i za cijelo područje Republike Hrvatske. Mjere reagiranja nisu efikasne (novi soj virusa). Izdaju se upozorenja stanovništvu od strane Zavoda za javno zdravstvo. Mjere prevencije i intervencije nisu na razini Općine pa je područje tolerantno.
Ekstremna suša	Tolerantno	Kategorija posljedica društvene vrijednosti su male, dok je vjerojatnost velike nesreće umjerena. Moguće je povećanje kategorije posljedica zbog sve izraženijih klimatskih promjena.

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite

Procjena spremnosti sustava civilne zaštite predstavlja prikaz strateškog i normativnog uređenja, razvijenosti sustava ranog upozoravanja, svijesti o postojećim rizicima, prostornog planiranja i legalizacije bespravno izgrađenih građevina na sigurnost zajednica te primjene posebnih građevinskih preventivnih mjera/standarda, u postupcima ispunjavanja posebnih uvjeta u projektnu dokumentaciju te u postupcima izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola.

Procjenom spremnosti sustava civilne zaštite procjenjuje se spremnost odgovornih, upravljačkih i operativnih kapaciteta civilne zaštite, stanje baza podataka i podloga za izradu planskih dokumenata civilne zaštite te mobilnosti i sustava veza.

Sukladno zbirnim ocjenama spremnosti Općine Bilice u području preventive i području reagiranja donosi se konačna ocjena spremnosti sustava civilne zaštite. Područja su ocijenjena kako slijedi:

- područje preventive: ocjena 2 – visoka spremnost,
- područje reagiranja: ocjena 2 – visoka spremnost.

Zaključna ocjena spremnosti sustava civilne zaštite Općine Bilice je prosječna ocjena ocijenjenih područja. Iz navedenog proizlazi da je navedena ocjena 2 – visoka spremnost.

Tablica 2. Prikaz ocjene spremnosti sustava civilne zaštite (preventiva i reagiranje) – zbirno:

Opisna ocjena	Brojčana ocjena	Ocjena
Vrlo niska spremnost	4	
Niska spremnost	3	
Visoka spremnost	2	x
Vrlo visoka spremnost	1	

1.3. Način rada Stožera civilne zaštite Općine

Sastav i uloga

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite i Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite i Statutu Općine Bilice, načelnik Općine je donio **Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite** Općine Bilice (KLASA: 810-06/21-01/2, URBROJ: 2182/19-21-1 od 15.06.2021. godine). Provedeno je osposobljavanje članova stožera iz civilne zaštite.

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osnovala je postrojbu civilne zaštite opće namjene. Postrojbe civilne zaštite opće namjene osnivaju se za najniže razine spremnosti namijenjene obavljanju jednostavnih zadataka u velikim nesrećama na području njihove nadležnosti. Općina Bilice je osnovala **postrojbu civilne zaštite opće namjene** (Odluka o osnivanju KLASA: 810-09/19-01/3, URBROJ: 2182/19-19-1, 19. prosinca 2019. godine) sukladno Uredbi o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/17) i Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16) Donesen je i **Plan vježbi sustava civilne zaštite za 2023. godinu** (KLASA: 810-01/22-01/6, URBROJ: 2182/19-22-1, 03. listopada 2022. godine).

Načelnik Općine je, sukladno pozitivno pravnim propisima imenovao **povjerenike civilne zaštite** i njihove zamjenike na području Općine Bilice. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika nadležnog stožera civilne zaštite.

Općina Bilice ima ustrojene **operativne snage vatrogastva** koje čine dobrovoljno vatrogasno društvo "Bilice", kao središnja vatrogasna postrojba i Javna vatrogasna postrojba Grada Šibenika temeljem Sporazuma o sufinanciranju troškova vatrogasnih intervencija na području Općine Bilice.

Druge snage sustava CZ koje se bave civilnom zaštitom u svojoj redovnoj djelatnosti, a koje su od interesa za sustav CZ Općine Bilice, su Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije, HGSS stanica Šibenik i Crveni križ Šibenik.

Na području Općine Bilice djeluju **pravne i fizičke osobe** koje se bave građevinskom, prijevoznikom ili drugom djelatnošću od interesa za sustav civilne zaštite, koje se po potrebi mogu uključiti sa svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom u provedbi mjera i aktivnosti te pružanju pomoći žrtvama od posljedica velikih nesreća i katastrofa, u suradnji s drugim nadležnim službama.

Općina Bilice je Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite odredila pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na prostoru Općine Bilice.

Udruga koja je nositelj pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Bilice je Lovačko društvo „Kamenjarka“ Bilice, Butkovići 4, Bilice, koja je određena temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na prostoru Općine Bilice.

U slučaju prijetnje, nastanka velikih nesreća i katastrofa i posljedica velikih nesreća i katastrofa na području Općine Bilice, načelnik Stožera civilne zaštite Općine na lokaciji imenuje koordinatora sukladno specifičnostima izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Bilice obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite.

Navedene zadaće obavljaju se u skladu s odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite.

Načelnik Stožera civilne zaštite rukovodi radom Stožera.

Operativne snage koje djeluju na području Općine Bilice (a nisu u nadležnosti Općine) aktiviraju se i mobiliziraju prema vlastitim operativnim planovima kojima se uređuje njihova nadležnost te na zahtjev nadležnog Stožera civilne zaštite:

1. Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije,
2. Dom zdravlja Šibensko-kninske županije,
3. Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije,
4. Županijska uprava za ceste Šibensko-kninske županije,
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava šibensko-kninska-PP Šibenik s PI Primošten,
6. Centar za socijalnu skrb Šibenik,
7. Hrvatske ceste d.o.o.,
8. HEP ODS d.o.o. – Elektra Šibenik,
9. Hrvatske šume – Uprava šuma Split, Šumarija Šibenik,
10. MUP Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured CZ Split, Služba civilne zaštite Šibenik,
11. Veterinarska stanica Šibenik d.o.o.

12. Zeleni grad Šibenik d.o.o.,
13. Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o.

Aktiviranje

Stožer civilne zaštite Općine Bilice aktivira se:

- u slučaju procjene prijetnje velike nesreće ili katastrofe na području Općine
- u slučaju proglašenja katastrofe na području Općine.

Pozivanje i aktiviranje stožera civilne zaštite nalaže načelnik stožera, a provodi se prema planu djelovanja civilne zaštite.

Način rada

Stožer civilne zaštite Općine Bilice operativno prati i koordinira mjere i aktivnosti civilne zaštite u slučaju procjene prijetnje velike nesreće ili proglašene velike nesreće ili katastrofe.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužne su odazvati se zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite za sudjelovanjem s ljudskim i materijalno-tehničkim resursima u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite.

1.4. Mjere i aktivnosti civilne zaštite

MJERE CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju velike nesreće ili katastrofe Općina Bilice vlastitim snagama u sustavu civilne zaštite Općine provodi mjere civilne zaštite iz svojeg djelokruga. Mjere civilne zaštite provode svi sudionici sustava civilne zaštite Općine radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša. U slučaju nedostatnosti kapaciteta traži se dodatna pomoć od susjednih općina ili županije, u skladu s osnovnim načelima sustava civilne zaštite.

Uzbunjivanje i obavješćivanje - upućivanje na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Evakuacija - pravovremeno premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine te pokretnih kulturnih dobara iz ugroženih građevina ili područja. Načelnik Općine osigurava uvjete za premještanje i evakuaciju građana, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije. Provedbom ove mjere civilne zaštite omogućuje se maksimalna zaštita od opasnosti ili posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Zbrinjavanje - osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja. Načelnik Općine osigurava uvjete za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja do prestanka potrebe za evakuacijom, odnosno do prestanka opasnosti ili neposredne opasnosti koje su bile razlog evakuacije.

Sklanjanje - organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi, kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Sklanjanje se provodi kod tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim objektima, nuklearnih i radioloških nesreća ili ratnih djelovanja i terorizma. Može pružiti potpunu ili zadovoljavajuću zaštitu, može se provoditi kao samozaštitna ili organizirana hitna mjera civilne zaštite u skladu s uputama nadležnih tijela.

Spašavanje - skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi očuvanja života i zdravlja ljudi, sprječavanja oštećivanja i/ili uništavanja materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša.

Prva pomoć - skup postupaka kojima se pomaže ozlijeđenoj ili oboljeloj osobi na mjestu događaja prije dolaska hitne medicinske službe ili drugih kvalificiranih zdravstvenih djelatnika. To je ujedno i mjera uzajamne zaštite građana.

Asanacija - skup postupaka humane asanacije (postupak uklanjanja, identifikacije i ukopa posmrtnih ostataka žrtava), animalne asanacije (postupak prikupljanja, zbrinjavanja, uklanjanja i ukopa životinjskih leševa i namirnica životinjskog porijekla) i asanacije terena (tehničke, zdravstvene i poljoprivredne mjere i postupci uklanjanja izvora širenja opasnih bolesti).

Zaštita životinja i bilja te namirnica životinjskog i biljnog porijekla - postupci u okviru postojećih mjera civilne zaštite.

AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

Aktivnosti civilne zaštite se provode prema sljedećem redoslijedu:

- rano upozoravanje
- pripravnost
- reagiranje.

Rano upozoravanje - rizici nastupanja štetnog događaja i ranjivost zajednice mogu se umanjiti ako se raspolaze odgovarajućim podacima za procjenu stupnja prijetnje velike nesreće ili katastrofe. Tijela državne uprave, druga tijela i institucije te svi koji imaju informaciju o mogućoj prijetnji, dužni su, u okviru svog djelokruga, davati obavijesti ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće ili katastrofe te upute stanovništvu o postupanju.

Centar 112 za razmjenu informacija ranog upozoravanja, temeljem dobivenih informacija, uvodi pripravnost za dio operativnih snaga sustava civilne zaštite. Informacije o mogućnosti nastajanja izvanrednog događaja, upute i preporuke stanovništvu istovremeno prenosi lokalnim zajednicama nadležnim za mjere i aktivnosti civilne zaštite.

Centar 112, ovisno o vrsti izvanrednog događaja, pokreće postupke informiranja javnosti i operativnih snaga sustava civilne zaštite o očekivanim razmjerima opasnosti, preventivnim mjerama usmjerenim na ublažavanje posljedica te o mjerama civilne zaštite za čije provođenje se treba pripremiti. Pritom se koristi postojećim raspoloživim sustavima komunikacija, medijima i sustavom javnog uzbunjivanja u ugroženim područjima i drugim raspoloživim resursima.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne velike nesreće obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine” br. 61/16).

Uz emitiranje znakova za uzbunjivanje izdaje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti radi izbjegavanja ili smanjivanja mogućih posljedica. Objavljivanje priopćenja od značaja za državu, županije i općine, za stanovništvo, emitiraju se putem elektroničkih medija (radio i TV).

Koji sustav upozoravanja/uzbunjivanja stanovništva i sudionika sustava civilne zaštite će se koristiti u danom trenutku ovisi o okolnostima opasnosti ili nastalog izvanrednog događaja te procjeni nadležnih tijela za postupanje kod određenih opasnosti i Područnog ureda civilne zaštite. Moguće je koristiti oba sustava paralelno ili pojedinačno. U slučaju velike opasnosti koristit će se svi kanali upozoravanja i uzbunjivanja.



Slika 1. Znakovi za uzbunjivanje

Tablica 3. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi prema Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Bilice:

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Požar otvorenog prostor	- Služba civilne zaštite Šibenik ŽC112 - DVD Bilice, JVP Grada Šibenika, - od građana neposrednim uvidom na terenu - DHMZ	- lokacija događaja - ugroženost stanovništva, - posljedice	- Stožer civilne zaštite Općine, - operativne snage sustava civilne zaštite Općine, posebice DVD Bilice, JVP Grada Šibenik, - stanovništvo ugroženog područja, - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom zaštite od požara Općine Bilice, odnosno Operativnim planovima vatrogasnih snaga, - DHMZ dostavlja relevantne informacije nužne za mjere i aktivnosti CZ u gašenju požara otvorenog prostora: 1. prognoza meteorološkog indeksa opasnosti od požara; 2. upozorenja na posebno opasne uvjete za nastanak i širenje požara itd; 3. izrada posebnih prognoza i upozorenja u slučaju velikih požara otvorenog prostora
Epidemije i pandemije	- Služba civilne zaštite Šibenik ŽC112 - od građana, - neposrednim uvidom na terenu, - Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije	- vrste virusa u cirkulaciji - medicinske prognoze, - obavijesti i priopćenja	- Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije - Stožer civilne zaštite Općine Bilice - operativne snage civilne zaštite Općine Bilice - stanovništvo ugroženog područja - javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite: organizacija preventivnih mjera, organizacija i provođenje kurativnih mjera, mjere vezano za provođenje dezinfekcije, pružanje prve medicinske pomoći, organizacija provođenja humane asanacije

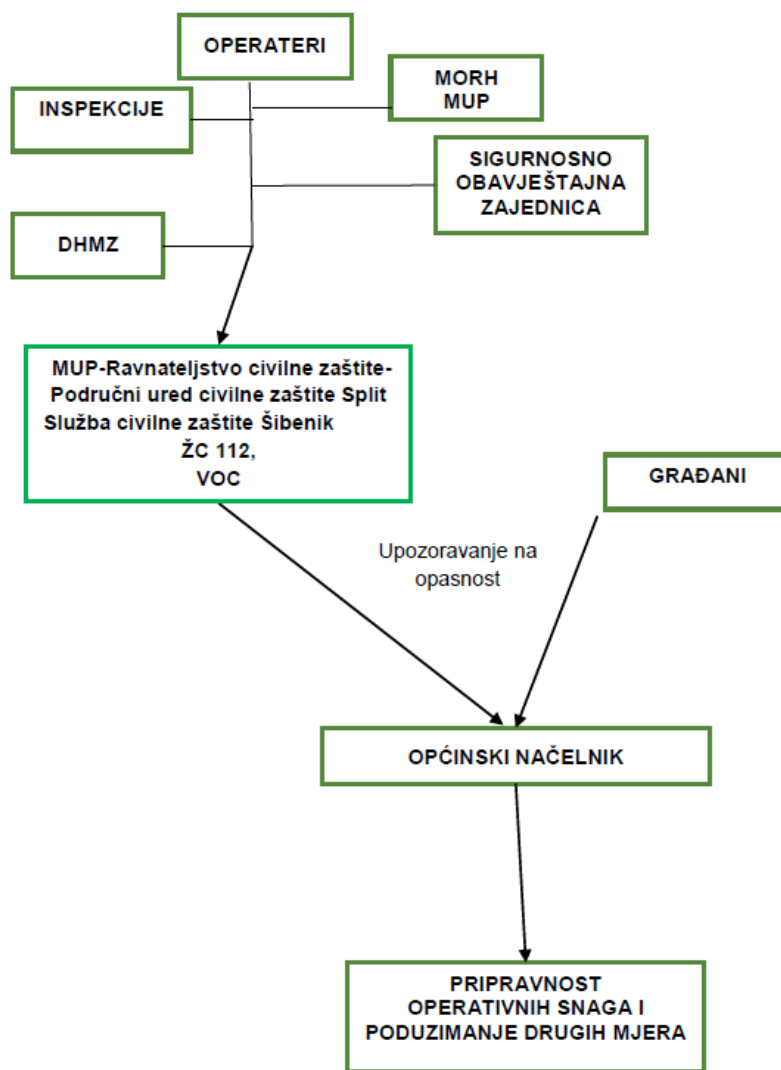
				- ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite
Potres	- Služba civilne zaštite Šibenik ŽC112 - Seizmološka služba RH, - sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima.	osnovni parametri potresa - prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata.	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice, - operativne snage sustava civilne zaštite, - stanovništvo ugroženog područja, - javnost.	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite, - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite, - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo. Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.
Suša	- Služba civilne zaštite Šibenik ŽC112 - DHMZ.	- vrsta opasnosti, - vremenske prognoze.	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice, - operativne snage sustava civilne zaštite Općine Bilice, - Vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba i elektroopskrba) - stanovništvo ugroženog područja, - javnost.	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite, - upozoravanje je moguće provesti na vrijeme - osiguranje neprekidne isporuke električne energije (HEP ODS d.o.o. Elektra Šibenik) - uspostava redovne opskrbe pitkom vodom (Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o., vatrogasne snage - opskrba vodom pomoću autocisterne)
Ekstremne temperature	- Služba civilne zaštite Šibenik ŽC112 - DHMZ.	- vrsta opasnosti, - vremenske prognoze.	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice, - operativne snage civilne zaštite Općine Bilice, - Zavod za hitnu medicinu ŠKŽ, - Dom zdravlja ŠKŽ, - stanovništvo ugroženog područja, - javnost.	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - pružanje hitne medicinske pomoći - upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

Tablica 4. Način ranog upozoravanja o pojavi događaja

Način upozoravanja	Opseg upozoravanja	Nositelj	Pozitivno	Negativno
Pojedinačno (od stambene jedinice do stambene jedinice)	Upozoravanje malog broja stanovništva na određenom ciljanom području	- PU Šibensko-kninska - PP Šibenik s PI Primošten - Vatrogasne snage - Povjerenici CZ	- umirujuće i psihološki učinak - smanjen obim paničnih reakcija - informacija iz prve ruke	- vremensko odgađanje na događaj - angažiranost većeg ljudskog i materijalno-tehničkog potencijala - neprovedivo u određenim situacijama
Sirene, rotacijska svjetla, signalne rakete, megafoni i slično	Upozoravanje većeg broja stanovništva određene zajednice	- PU Šibensko-kninska-PP Šibenik s PI Primošten - Vatrogasne snage - Hitna medicinska služba - GDCK Šibenik - Druge zdravstvene službe - Fiksni i mobilni telekomunikacijski operateri	- brzina učinkovitosti	- mogućnost paničnih reakcija - uzrokovanje zbunjenosti - nije čujno i vidljivo za svakoga (gluhi i slijepi) - nemogućnost verbalnog kontakta
Sustav javnog priopćavanja (radio, televizija, internet, mobilne telekomunikacije)	Upozoravanje određene zajednice susjednih zajednica na većem području	- ŽC 112 Šibenik - TV i radio postaje - mobilni i fiksni operateri - radioamateri	- kvantitativna učinkovitost - sposobnost pripreme za događaj	- ograničeno širenje poruke - prijam samo onima koji imaju pristup mediju
Sustav operativno-komunikacijskih centara	Upozoravanje za pripremu na događaj Egzaktne informacije	- Operativno-komunikacijski centri sudionika sustava civilne zaštite	- potpuna informacija	- upozorenje ograničeno za osobe u sustavu - prijam limitiran na one koji imaju pristup komunikacijskom kanalu

Načelnik Općine Bilice informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

- Županijskog centra 112 Šibenik,
- Područnog ureda civilne zaštite Split, Službe civilne zaštite Šibenik,
- Pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- Građana,
- Neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine Bilice.



Slika x. Shema davanja informacija

Temeljem dobivenih informacija o mogućim ugrozama od Županijskog centra 112, općinski načelnik Općine Bilice o istom obavješćuje operativne snage sustava civilne zaštite Općine Bilice:

1. Stožer civilne zaštite Općine Bilice,
2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Bilice,
3. Postrojba civilne zaštite Općine Bilice
4. DVD Bilice, JVP Grada Šibenika,
5. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik,
6. Udruge
7. Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik,
8. Koordinator na loakciji,
9. Pravne osobe i ostali subjekti na prostoru Općine Bilice od interesa za sustav civilne zaštite.

Operativne snage koje djeluju na području Općine Bilice (a nisu u nadležnosti Općine) aktiviraju se i mobiliziraju prema vlastitim operativnim planovima kojima se uređuje njihova nadležnost te na zahtjev nadležnog Stožera civilne zaštite:

1. Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije,
2. Dom zdravlja Šibensko-kninske županije,

3. Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije,
4. Županijska uprava za ceste Šibensko-kninske županije,
5. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava šibensko-kninska-PP Šibenik s PI Primošten,
6. Centar za socijalnu skrb Šibenik,
7. Hrvatske ceste d.o.o.,
8. HEP ODS d.o.o. – Elektra Šibenik,
9. Hrvatske šume – Uprava šuma Split, Šumarija Šibenik,
10. MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Split-Služba civilne zaštite Šibenik,
11. Veterinarska stanica Šibenik d.o.o.
12. Zeleni grad Šibenik d.o.o.,
13. Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o.

PRIPRAVNOST - pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite na temelju informacija sustava ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe.

Na temelju informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće, pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava izvršno tijelo jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave, načelnik općine, grada i županije.

Pod pojmom pripravnosti podrazumijeva se postupno dovodenje operativnih snaga u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća.

Stanje pripravnosti utvrđuje se temeljem dojave:

- ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama,
- obavijesti nadležnih službi iz redovnih djelatnosti,
- obavijesti pravnih osoba.

Radi učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite potrebno je provoditi mjere pripravnosti iz djelokruga sudionika sustava civilne zaštite, u skladu sa specifičnostima događaja.

Komuniciranje između sudionika sustava civilne zaštite provodi se u skladu s planovima veza i komunikacija. Pripravnosti se smatraju i pripreme stanovništva za postupanje kada prijete velika nesreća, katastrofa i posebna okolnost, što uključuje potrebu provođenja nužnih mjera i postupaka za zaštitu zdravlja, života i imovine.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno - tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno - tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Sukladno članku 20. stavku 1. Zakona, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožeri civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,

- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga na taktičkoj razini Općine

Taktička razina definira i određuje pripravnost direktora, ravnatelja, zapovjednika, pročelnika, načelnika, rukovoditelja i sl., operativnih snaga u sustavu civilne zaštite i pravnih osoba od interesa u sustavu civilne zaštite i to:

- upozorenjem o neudaljavanju iz mjesta stanovanja,
- uvođenjem pasivnog dežurstva,
- po procjeni nastalog štetnog događaja uvođenjem aktivnog dežurstva.

Pripravnost operativnih snaga na operativnoj razini Općine

Operativna razina definira i određuje pripravnost stručno osposobljenih osoba, voditelja timova, voditelja službi, voditelja grupa, voditelja skloništa, povjerenika civilne zaštite i dr. i to:

- uspostavom pojačanoga dežurstva u operativno-komunikacijskim centrima,
- provjerom materijalno-tehničkih sredstava i opreme,
- provjerom ljudstva,
- uspostavom dežurstva na lokaciji prihvata ili obavljanja dužnosti.

Operativna razina pripravnosti treba biti pravovremena, argumentirana, jednoznačna i obvezujuća.

Pripravnost se uvodi sukcesivno po prioritetima, ali prvenstveno operativnim snagama neophodnim za provođenje zadaća iz njihove nadležnosti. Primarna pripravnost je na operativnoj razini te se postupno provodi pripravnost na taktičkoj i operativnoj razini ovisno o tijeku štetnog događaja.

Poduzimanje mjera pripravnosti operativnih snaga nalaže Načelnik Općine, a u njegovoj odsutnosti načelnik Stožera.

Tablica 5. Radnje i postupci za organiziranje pripravnosti snaga sustava civilne zaštite Općine Bilice:

ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE		
Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	Županijski centar 112	Općinski načelnik
Pozivanje Stožera civilne zaštite	Općinski načelnik	Općinski načelnik Teklići
Upoznavanje sa trenutnom situacijom	Općinski načelnik	Stožer CZ Općine
Stavljanje u stanje pripravnosti sljedećim prioritetom: Prioritet 1: - vatrogasne snage, HGSS, GDCK - Hitna medicinska služba, ambulanta opće medicine, - Veterinarska stanica Šibenik d.o.o. - Općina Bilice, - Koordinator na lokaciji. Prioritet 2: - Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o.	Općinski načelnik	Načelnik Stožera CZ Općine

- HEP ODS d.o.o. – Elektra Šibenik, - Hrvatske šume – Uprava šuma Split, Šumarija Šibenik, - Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Prioritet 3: - Čigra d.o.o. - graditeljstvo, 113. Šibenske brigade HV 241C, Bilice, vl. Aužina, Anita Pavlović - Obrt za prijevoz, iskope, izradu i prodaju betonske galanterije „BIMSS“, vl. Borislav Slavica - Obrt za prijevoz, iskope i graditeljstvo "ŠKOBALJ GRADNJA", vl. Jozo Škobalj - Automehanika „Ivas“, vl. Nedjeljko Lugović, - Lovačko društvo „Kamenjarka“ Bilice - Postrojba civilne zaštite Općine Bilice - Smještajni kapaciteti.		
Uspostavljanje dežurstva	Načelnik Stožera CZ Općine	Članovi Stožera CZ Općine
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji.		

Tablica 6. Organizacija pripravnosti snaga sustava civilne zaštite

SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	MJERE	ODGOVORNE OSOBE	NAČIN PRIOPĆAVANJA
Stožer civilne zaštite Vatrogasne snage Zdravstvo Crveni križ Hrvatska gorska služba spašavanja	Uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno-tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze	Čelnici navedenih operativnih snaga ili njihovi zamjenici	Pisanim nalogom E-mailom Osobnom naredbom
Građevinske, komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode, te udruge građana, sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Bilice	Uvesti pasivno dežurstvo u udrugama i pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite (određenih odlukom općinskog načelnika Općine Bilice), s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima	Čelnici navedenih pravnih osoba i udruga ili njihovi zamjenici	Pisanim nalogom E-mailom Osobnom naredbom

REAGIRANJE - u slučaju velike nesreće ili katastrofe Načelnik Općine nalaže stožeru civilne zaštite aktivaciju sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite iz svojeg djelokruga. Pritom se utvrđuju zadaće i način koordinacije svih sudionika i operativnih snaga, kao i stanovništva koje se uključuje u provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama ili katastrofama.

Aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite

- Informacija o ugrozi općinskom načelniku dolazi od ŽC 112 Šibenik,
- Općinski načelnik donosi Odluku o mobilizaciji Stožera civilne zaštite Općine Bilice,

- Aktiviranje vatrogasnih snaga provodi se sukladno odredbama o vatrogastvu i Planu zaštite od požara Općine Bilice,
- Nalog za mobilizaciju prema operativnim snagama civilne zaštite,
- Općinski načelnik donosi Nalog o mobilizaciji Povjerenika civilne zaštite,
- U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Bilice i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na području Općine, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Bilice upućuje zahtjev Šibensko-kninskoj županiji kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16).

U slučaju ugroze i po nastanku posljedica izvanrednog događaja, aktiviranje svih potrebnih kapaciteta vremenski se prilagođava potrebama planskog narastanja snaga do razine zahtijevane operativne spremnosti. Svi nositelji aktiviraju se sukladno zahtjevima i nalogima za djelovanje, situacijskim izvješćima i stvarnim operativnim potrebama, načelno u okviru vremena.

Tablica 7. Vrijeme aktivacije sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Bilice

R.br.	Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite	Vrijeme aktivacije	
		Min. od	Max. do
1.	Načelnik Općine	Odmah	15 min.
2.	Stožer civilne zaštite	Odmah	60 minuta
3.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	Odmah	5 sati
4.	Povjerenici civilne zaštite	Odmah	60 minuta
5.	Koordinator	Odmah	30 minuta
6.	Vatrogasne postrojbe	Odmah	60 minuta
7.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	Odmah	3 sata
8.	Udruge građana od interesa u sustavu civilne zaštite	Odmah	3 sata
9.	Policija	Odmah	15 min.
10.	HEP ODS d.o.o., HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	Odmah	3 sata
11.	Hitna medicinska pomoć	Odmah	60 minuta
12.	Veterinarska stanica	Odmah	3 sata
13.	Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije	Odmah	1 sat
14.	Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik	Odmah	3 sata
15.	HGSS - Stanica Šibenik	Odmah	3 sata

Stožer civilne zaštite se poziva u što kraćem vremenu i stavlja u stanje pripravnosti te aktivira po nalogu načelnika Općine. Općinski načelnik kao odgovorna osoba koja donosi odluke o provođenju mobilizacije i aktiviranju svih potrebnih snaga i kapaciteta u katastrofi i velikoj nesreći mobilizira se trenutno, odmah po nastanku događaja.

Pripravnost i aktiviranje provodi se prema planu djelovanja civilne zaštite. Kada se sustavima ranog upozoravanja utvrdi prijetnja velike nesreće ili katastrofe, stožer civilne zaštite podiže razinu pripravnosti.

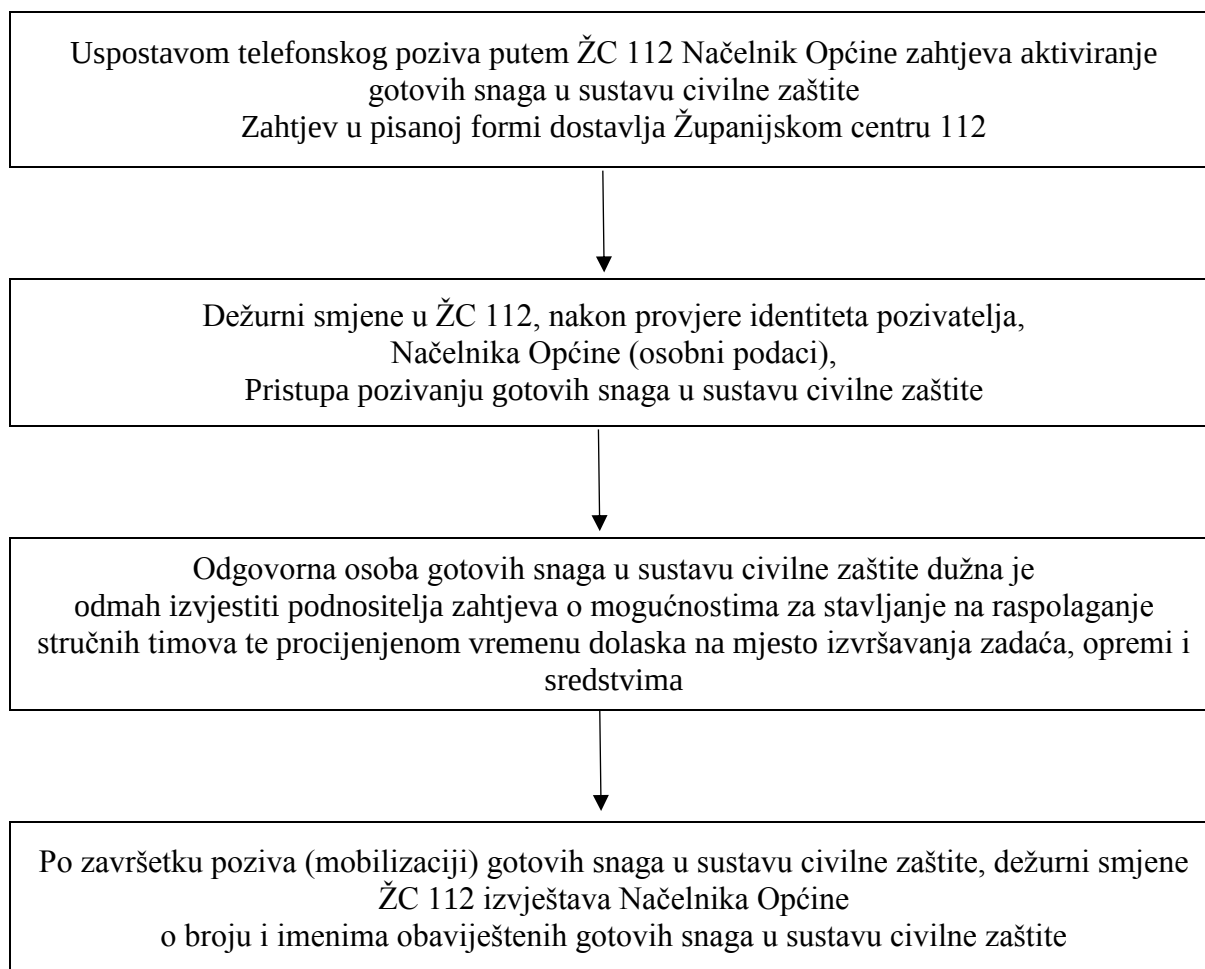
Stožer je aktivan do donošenja Odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite.

Mobilizacija i aktivacija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite ovisi o namjenskim zadaćama, prioritetima uporabe snaga u specifičnim situacijama, konkretnim zahtjevima na mjestu događaja te kriterijima primijenjenim u postupku planiranja.

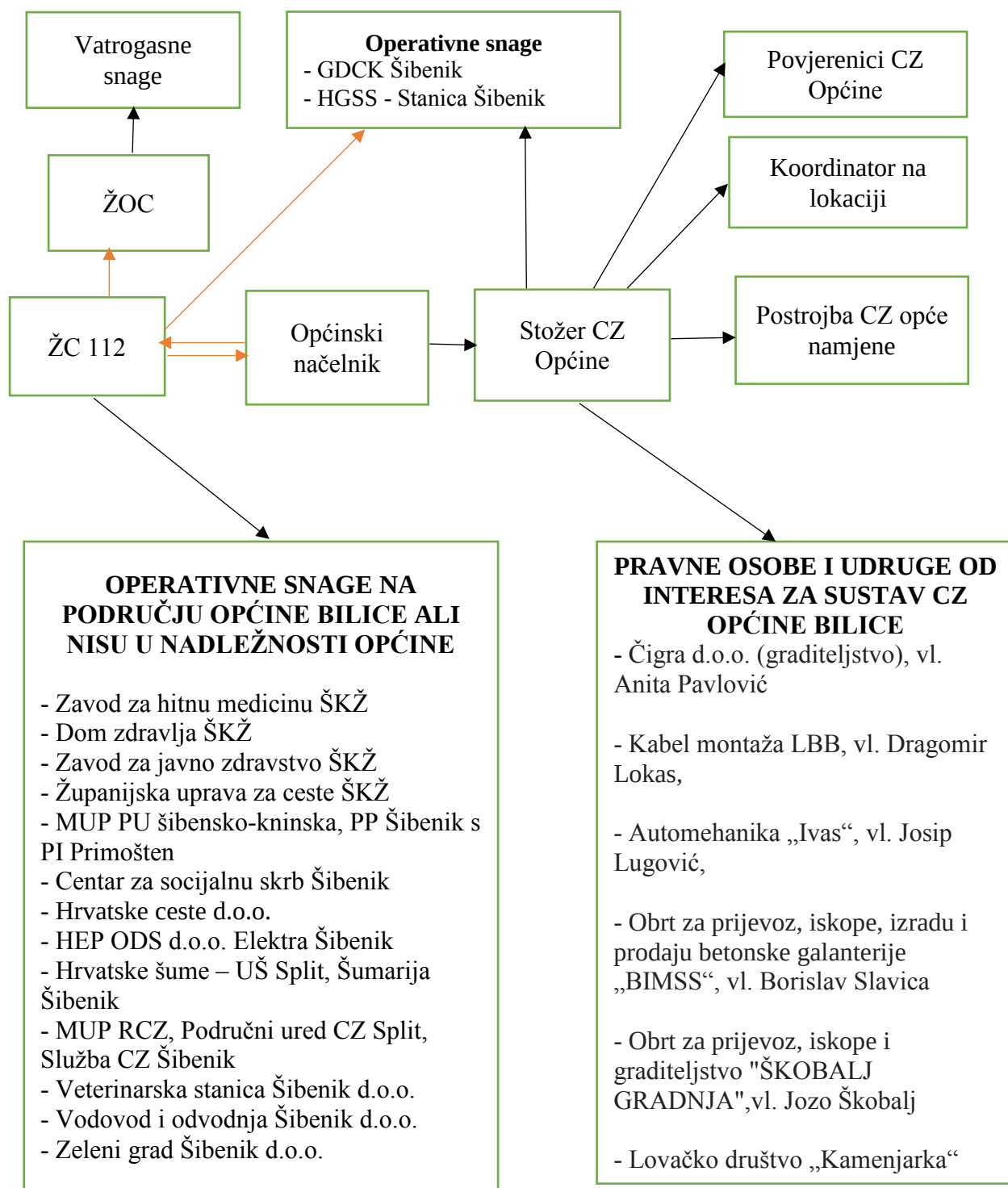
Za pozivanje snaga sustava civilne zaštite koriste se:

- **Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza** (najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije postrojbi, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji),
- **Pozivanja korištenjem tekličkog sustava** (primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

Postupak pozivanja gotovih snaga u sustavu civilne zaštite putem Županijskog centra 112



HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE



Stožer civilne zaštite Općine Bilice

Po primljenoj informaciji od strane Županijskog centra 112 Šibenik o ugrozi za područje Općine Bilice, općinski načelnik ili njegov zamjenik poziva i aktivira Stožer civilne zaštite. Općinski načelnik poziva članove Stožera civilne zaštite. Članovi Stožera pozivaju se u radno vrijeme sa službenog telefona iz ureda načelnika, odnosno privatnim mobitelom ili osobnim pozivanjem. Izvan radnog vremena pozivanje se vrši s privatnog mobitela ili kućnog telefona.

Stožer civilne zaštite Općine Bilice, zbog sastava i načina imenovanja članova, u pravilu se mobilizira na način da se članovi pozivaju na mjesto i u vrijeme navedeno u nalogu nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju Stožera. Mobilizaciju Stožera nalaže načelnik Općine Bilice ili načelnik Stožera civilne zaštite Općine Bilice.

Pozivanje Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Bilice (**Prilogu 7.4**).

Zborno mjesto: Ured načelnika u Zgradi Općine Bilice (Bosuč 2A, 22 220 Bilice).

Prva zadaća Stožera civilne zaštite je izrada grube procjene posljedica uzrokovanim velikim nesrećama i katastrofama. Procjena se vrši u najkraćem mogućem vremenu sa pristiglim članovima Stožera civilne zaštite.

Procjena treba dati približno stanje posljedica kod stanovništva odnosno na ugroženim i stradalim područjima. Na osnovi toga potrebno je utvrditi prioritete za organiziranu zaštitu i spašavanje.

Popis članova Stožera civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.2**, Nalog za aktiviranje Stožera nalaze se u **Prilogu 7.3** i Nalog za mobilizaciju Stožera nalazi se u **Prilogu 7.5**. Mobilizacija članova Stožera civilne zaštite završava trenutkom njihova dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem naloga za mobilizaciju.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuje općinski načelnik te obavljaju sljedeće poslove:

1. sudjeluju u pripremanju i osposobljavanju stanovništva za osobnu i uzajamnu zaštitu,
2. obavješćuju stanovništvo o poduzimanju pravovremenih mjera i postupaka na zadacima zaštite i spašavanja;
3. preventivno djeluju na smanjenju, a po mogućnosti i na sprječavanju neželjenih ekscesnih situacija na osnovu kontrole područja koje pokrivaju;
4. obavješćuju nadležna tijela o kretanju nepoznatih osoba i drugim neuobičajenim pojavama;
5. ako nalažu potrebe ističu na vidnim mjestima zapovijedi sa uputama što građani trebaju poduzimati u slučaju potreba;
6. sudjeluju u prikupljanju svih potrebnih podataka za potrebe Stožera civilne zaštite;
7. u slučaju evakuacije građana, na osnovu obavijesti dobivenih od nadležnih tijela za izvršenje evakuacije, obavješćuju građane o načinu evakuacije, mjestima prikupljanja, mjestima razmještaja, prihvata, putova evakuacije i drugo;
8. sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja ugroženih i nastradalih, sklanjanju stanovništva i drugih mjera zaštite i spašavanja;
9. obavljaju i druge poslove i zadaće utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite koriste osobna prijevozna sredstva, sustav veza, pribor za rad kao i opremu i materijalno-tehnička sredstva građana u mjestu djelovanja. U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Bilice, mobiliziraju se povjerenici civilne zaštite.

Zborno mjesto: Ured načelnika u Zgradi Općine Bilice (Bosuč 2A, 22 220 Bilice).

Način aktiviranja: Povjerenici se mobiliziraju po nalogu općinskog načelnika, načelnika Stožera civilne zaštite putem ureda općinskog načelnika.

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite ili njihovih zamjenika je nalogu općinskog načelnika, načelnika Stožera civilne zaštite putem ureda općinskog načelnika.

Pozivanje se vrši putem fiksne telefonije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem, odnosno putem tekličkog sustava (postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

Popis Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.7**, a Nalog za mobiliziranje Povjerenika civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.11**.

Postrojba civilne zaštite opće namjene

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu osnovati postrojbu civilne zaštite opće namjene.

Postrojba civilne zaštite Općine Bilice ustrojena je kao potpora za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštita od poplava.

Postrojba civilne zaštite Općine Bilice prema strukturi sastoji se od načelnika Stožera, njegovog zamjenika i četiri skupine sa po 5 pripadnika. Postrojbi civilne zaštite dodana su i dva strojara.

Zborno mjesto: Ured načelnika u Zgradi Općine Bilice (Bosuč 2A, 22 220 Bilice).

Pozivanje i aktiviranje Postrojbe civilne zaštite Općine Bilice

Kada Stožer civilne zaštite procjeni da obim nesreće, koja je zahvatila prostor Općine, prelazi mogućnosti i kapacitete gotovih snaga civilne zaštite za sanaciju, može predložiti općinskom načelniku donošenje Odluke o mobilizaciji Postrojbe civilne zaštite. Ovu Odluku općinski načelnik može donijeti i samostalno. Postrojba se mobilizira, poziva i aktivira po nalogu općinskog načelnika (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).

Na mjestu okupljanja pripadnika Postrojbe civilne zaštite opće namjene voditelji skupina vrše prozivku pripadnika. Po dolasku na mjesta okupljanja voditelji skupina izvješćuju zapovjednika Postrojbe o odazivu pripadnika civilne zaštite. Zapovjednik Postrojbe o odazivu izvješćuje Stožer civilne zaštite Općine Bilice.

Uspostava kontakta između Stožera civilne zaštite, zapovjednika Postrojbe civilne zaštite, voditelja skupina i pripadnika Postrojbe civilne zaštite vršiti će se mobilnim telefonima. Informacije o velikoj nesreći, zapovjednik Postrojbe civilne zaštite, primat će od Stožera civilne zaštite Općine Bilice.

Na mjestu okupljanja pripadnika Postrojbe civilne zaštite opće namjene voditelji skupina vrše prozivku pripadnika. Po dolasku na mjesta okupljanja voditelji skupina izvješćuju zapovjednika Postrojbe o odazivu pripadnika civilne zaštite. Zapovjednik Postrojbe o odazivu izvješćuje Stožer civilne zaštite Općine Bilice.

Postupak pozivanja Postrojbe civilne zaštite korištenjem teklićkog sustava

Na prijedlog Stožera ili samostalno Općinski načelnik može odlučiti da je potrebno pozvati Postrojbu civilne zaštite opće namjene Općine Bilice. Mobilizacija Postrojbe počinje s rukovoditeljem mobilizacije _____, _____ (br. tel) i njegovim zamjenikom _____, _____ (br. tel) koji će pozvati tekliće Općine zbog preuzimanja mobilizacijskih poziva i dostavljanja istih članovima Postrojbe civilne zaštite.



POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Teklići Općine

1. Teklić 1.
2. Teklić 2.

Telefonom će se pozvati tekliće – raznosače poziva za pozivanje postrojbe civilne zaštite opće namjene da preuzmu omotnice s pozivima. U nemogućnosti pozivanja telefonom teklići Općine dostaviti će omotnice s pozivima članovima postrojbe CZ opće namjene na njihove kućne adrese. Teklići raznosači poziva postupaju sukladno Naputku za tekliće raznosače poziva.

Koordinaciju s drugim operativnim snagama vršiti će Stožer civilne zaštite te zapovjedništvo Postrojbe civilne zaštite. Odluku o demobilizaciji Postrojbe civilne zaštite donosi općinski načelnik Općine Bilice.

Za provedbu demobilizacije odgovorni su:

- Zapovjedništvo Postrojbe civilne zaštite - izrada izvješća prema Stožeru civilne zaštite Općine Bilice;
- Stožer civilne zaštite Općine Bilice – izrada izvješća i analiza za općinskog načelnika, povrat zadužene opreme.

Popis članova Postrojbe civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.10**, a Nalog za mobilizaciju Postrojbe civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.11**.

Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji određuje načelnik Stožera ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja u otklanjanju posljedica, iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Bilice koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Način aktiviranja: Odmah nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi načelnik Stožera koordinatora upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Popis potencijalnih koordinatora na lokaciji nalazi se u **Prilogu 7.9.**

Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Pozivanje i aktiviranje zapovjedništava i postrojbi vatrogastva provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu), Procjeni ugroženosti od požara i eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Bilice, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu te Zakona o sustavu civilne zaštite.

Na području predmetne Općine djeluje DVD Bilice i JVP Grada Šibenika. Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije je nadležna za koordinaciju aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite.

Način aktiviranja: Vatrogasne snage aktiviraju se sukladno vlastitim operativnim planovima. Zapovjednik vatrogasne postrojbe nakon dobivanja naloga od načelnika Stožera uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava.

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe vatrogasnih snaga nalaze se u **Prilogu 7.15.**

Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik

Na području Općine Bilice djeluje Gradsko društvo crvenog križa Šibenik.

GDCK Šibenik uspostaviti će i organizirati službu traženja, primanje i distribuciju humanitarne pomoći, prihvati i smještaj ugroženog stanovništva te dobrovoljno davanje krvi. Po potrebi bi se volonteri uključili u evakuaciju stanovništva i pružanje prve medicinske pomoći u sastavu profesionalnih ekipa prve pomoći.

Način aktiviranja: Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik mobilizira se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Bilice koji im se u pravilu dostavlja putem ŽC 112 Šibenik. Mobilizacija se provodi sukladno Operativnom planu GDCK Šibenik

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe GDCK Šibenik nalaze se u **Prilogu 7.16.**

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Šibenik

HGSS-Stanica Šibenik broji 42 aktivna člana, od toga 1 instruktora spašavanja, 10 gorskih spašavatelja, 23 spašavatelja, 8 pripravnika i 6 suradnika. U aktivnom sastavu HGSS-a Stanica Šibenik su i tri licencirana potražna psa, te dva psa u procesu školovanja. Koordinator i voditelj intervencije je pročelnik Stanice ili gorski spašavatelj koji posjeduje određena specijalistička znanja za vođenje potrebne intervencije. Pročelnik Stanice ili voditelj intervencije vrši koordinaciju s ostalim subjektima sustava CZ te traži dodatan angažman snaga ukoliko je potrebno.

Poziv bilo kojem članu Gorske službe spašavanja ujedno je i poziv cijeloj službi čime se mobiliziraju svi potrebni potencijali cijele službe. U pravilu intervenira stanica koja je teritorijalno nadležna na mjestu nesreće, a po potrebi se angažiraju i druge stanice.

Način aktiviranja: Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik mobilizira se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite koji im se u pravilu dostavlja putem ŽC 112 Šibenik. Mobilizacija se provodi sukladno Operativnom planu HGSS-Stanice Šibenik.

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe HGSS-Stanice Šibenik nalaze se u **Prilogu 7.17**

Udruge građana i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Udruge građana su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite i svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine.

Udruge uređuju međusobne odnose s Općinom Bilice temeljem sporazuma, sukladno odluci načelnika o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kojom se utvrđuju zadaće kapaciteta u sustavu civilne zaštite sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite aktiviraju se na temelju naloga načelnika Stožera civilne zaštite Općine Bilice, a sukladno ovom Planu djelovanja, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Bilice te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Način aktiviranja udruga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite: aktiviranje se provodi na temelju naloga načelnika Stožera civilne zaštite Općine Bilice, a sukladno ovom Planu djelovanja, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Bilice te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba. Nalog im se dostavlja putem ureda općinskog načelnika Općine Bilice.

Nalog za aktiviranje se može dostaviti putem faksa, elektroničkom poštom, telefonskom vezom ili putem tekličkog sustava.

Čelnik (odgovorna osoba) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite je dužan načelnika Stožera civilne zaštite Općine Bilice odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno-tehničkih sredstava za provođenje mjera iz ovog Plana djelovanja.

Materijalno – tehnička sredstva i odgovorne osobe pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite nalaze se u **Prilogu 7.18**. Nalog za mobilizaciju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite nalaze se u **Prilogu 7.19**.

Operativne snage kojima raspolaže Općina Bilice za postupanje u slučaju pojave neke od ugroza navedenih u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Bilice su dostatne uz daljnje ulaganje i osposobljavanje snaga.

2. POSEBNI DIO

2.1. NEPRIHVATLJIVI RIZICI

2.1.1. Požari otvorenog tipa

Uvod

Požari otvorenog prostora, pri čemu se prije svega misli na požare raslinja, složena su prirodna pojava u kojoj se isprepliću različita termodinamička i aerodinamička događanja. Na požare značajno utječe konfiguracija terena kojim se širi, karakteristike vegetacije koja gori te lokalni meteorološki uvjeti na mjestu požarišta. Potencijal za nastajanje požara raslinja nalazi se u sušnim i vrućim dugotrajnim razdobljima.

Obzirom na geografski položaj Općine Bilice, odnosno mediteransko područje, gdje postoji naglašena ugroženost od požara raslinja u priobalnom pojasu.

Ugroženost od požara dolazi do izražaja naročito u ljetnim mjesecima i u sušnim vremenskim periodima. U ljetnim mjesecima, srpanj, kolovoz, rujan, nastaje povećan broj požara na priobalnim područjima. Žestina takvih požara osobito je pojačana u sušnom razdoblju i ostalim ekstremnim meteorološkim uvjetima (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

Požari raslinja stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava civilne zaštite, ponekad iz više županija pa čak iz cijele zemlje. Požari na području priobalja mogu imati utjecaj i na percepciju globalne sigurnosti zemlje tijekom turističke sezone.

Vlada Republike Hrvatske svake godine donosi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku. Programom su integrirane sve aktivnosti subjekata (ministarstava, državnih upravnih organizacija, javnih ustanova, vatrogasnih postrojbi, udruga) u cilju učinkovitijeg djelovanja pri gašenju požara na otvorenom prostoru. Izradom takvog ciljanog Programa, nastoji se pridati važnost vatrogastvu u vrijeme požarne sezone kada je on najopterećeniji. Na taj način dobivena su dodatna financijska sredstva za funkcioniranje sustava u specifičnim okolnostima. Svi subjekti Programa aktivnosti provode svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području cijele zemlje i daju svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih mjera zaštite od požara.

Općinsko vijeće Općine Bilice je donijelo Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini na području Općine Bilice,

KLASA:245-01/24-01/1, URBROJ:2182/19-24-1, Službeni glasnik Općine Bilice broj 3., Bilice, 29. veljače 2024. godine.

MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 8. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
- Služba civilne zaštite ŽC 112 - Vatrogasne snage: DVD Bilice, JVP Grada Šibenika - građani očevidci - DHMZ	- županijski vatrogasni operativni centar - Načelnik Općine - načelnik stožera CZ Općine - očevidci	- koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija - dostavljanje podataka o posljedicama požara otvorenog prostora	- ŽC 112 - mediji - Stožer CZ Općine - stanovništvo ugroženog područja, - žurne službe	- angažiranje vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Općine Bilice i Plana aktivnosti uključenja svih subjekata zaštite od požara u Općini Bilice - DHMZ dostavlja relevantne informacije nužne za mjere i aktivnosti CZ u gašenju požara otvorenog prostora

PRIPRAVNOST

Tablica 9. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
Vatrogasne snage Područni ured CZ ŽC 112	- Vatrogasni zapovjednici DVD i JVP Grada Šibenika	Primjena posebnih mjera prema Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Općine Bilice i Planu aktivnosti uključenja svih subjekata zaštite od požara u Općini Bilice	- 3 minute – JVP i DVD s profesionalnom jezgrom i/ili sezonskim vatrogascima - 10 minuta – DVD	Ukoliko vatrogasne operativne ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Planu zaštite od požara Šibensko-kninske županije. Županijski vatrogasni zapovjednik ovlašten je i dužan odmah aktivirati vatrogasne postrojbe s područja Županije te o tome obavještava župana ŠKŽ.

	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine	- aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- po zahtjevu vatrogasnih zapovjednika na području djelovanja	U slučaju većih vatrogasnih intervencija, kada je potrebno angažirati opremu, mehanizaciju i ljudstvo za pomoć vatrogasnim postrojbama, aktiviraju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine
--	---	---	---	---

REAGIRANJE

Tablica 10. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Načelnik Općine Stožer CZ Općine	- Županijski centar CZ 112 - Operativne snage vatrogastva - stožer CZ Općine MUP	- praćenje, nadzor i gašenje požara - utvrđivanje uzroka požara	U slučaju požara koji zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, zapovjednik vatrogasne intervencije traži od općinskog načelnika, da zapovjedi sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja JLS, starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih poslova na intervenciji i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem i zapovjedi da se stave na raspolaganje alati, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije i spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem. Način zamjene vatrogasnih postrojbi provodi se sukladno Planu zaštite od požara Općine Bilice. Ukoliko operativne vatrogasne snage Općine ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od županijskog vatrogasnog	- angažiranje vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih snaga koje sudjeluju u gašenju požara u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Općine Bilice i Plana aktivnosti uključenja svih subjekata zaštite od požara u Općini Bilice

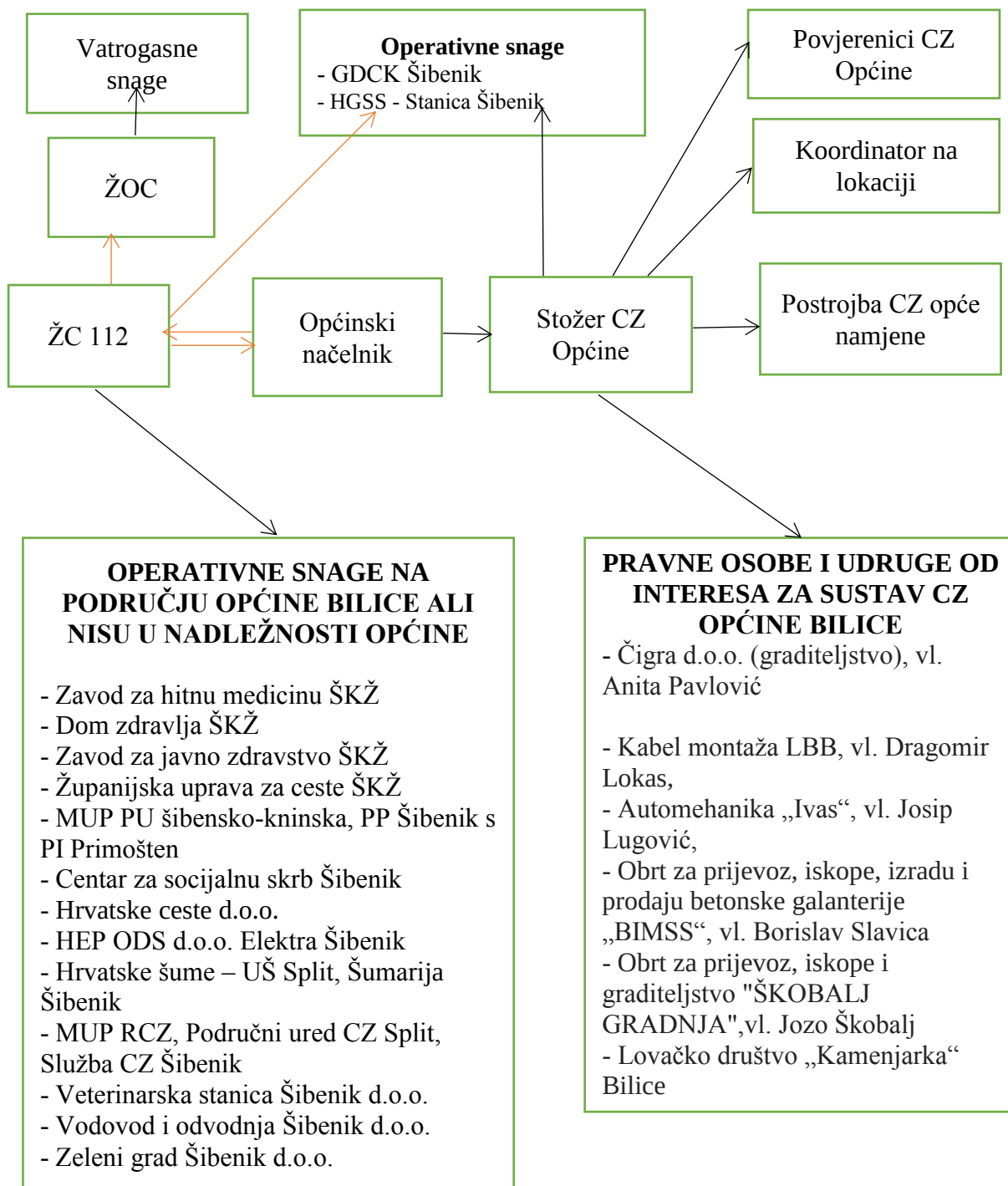
Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			zapovjednika sukladno Planu zaštite od požara Šibensko-kninske županije. Županijski vatrogasni zapovjednik ovlašten je i dužan odmah aktivirati vatrogasne postrojbe s područja Županije te o tome obavještava župana Šibensko-kninske županije. - uzrok požara utvrđuje MUP	
	- načelnik Općine - stožer CZ Općine i operativne snage CZ Općine (vatrogasne snage, povjerenici i postrojba CZ opće namjene) - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine (autoprijevoznici)	- evakuacija i zbrinjavanje	- utvrđivanje lokacija za evakuaciju i mjesta okupljanja, informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - pružanje prve pomoći	- HCK, kao pomoć i ZZHM i ambulate doma zdravlja: - organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje - GDCK Šibenik kao pomoć stožeru CZ: - osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) - organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći crvenog križa i drugih subjekata)

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			- organizacija veterinarske zaštite	
	- Općina Bilice - MUP PU Šibensko-kninska, PP Šibenik - stožer CZ Općine	- organizacija reguliranja prometa i osiguranja prometa tijekom intervencija Operativnih snaga	- utvrđivanje stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa - osiguranje i reguliranje prometa za vrijeme intervencija - uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca - organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje - nadziranje i čuvanje ugroženog područja - osiguravanje područja intervencija	
	- Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije i Dom zdravlja Šibensko-kninske županije – Ambulanta Bilice - Centar za socijalnu skrb Šibenik - GDCK Šibenik	- organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	- Pružanje hitne medicinske pomoći unesrećenima. Zbrinjavanje teško ozlijeđenih i oboljelih osoba. - Pružanje psihološke potpore. - Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	
	- stožer CZ Općine - Veterinarska stanica Šibenik	- organizacija pružanja veterinarske pomoći i zbrinjavanja životinja	- Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole. - Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti. - Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke. - Koordiniranje zbrinjavanja i zbrinjavanje/evakuacija stoke iz ugroženih područja.	

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			- Organiziranje popisa stoke. - Prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti. - Pregled zdravstvenog stanja i smještaja evakuiranih životinja. - Preventivno cijepljenje životinja od mogućih zaraza. - Liječenje, klanje i eutanazija oboljelih životinja. - Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku prehranu	
	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice - Pravne osobe zadužene za pripremu hrane	- Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	- U slučaju povećane potrebe vode za gašenje požara, provesti mjere kako bi se osigurale dovoljne količine vode za gašenje. - organiziranje dopreme prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja - organiziranje distribucije hrane preko trgovačkih društava (provjeriti stanja hrane i vode za piće na skladištima) - kontaktirati proizvođače kruha te utvrditi mogućnosti daljnje proizvodnje i način distribucije	
	- Načelnik Općine - stožer CZ Općine - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine	- Organizacija animalne asanacije	- organizacija prikupljanja uginulih životinja - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja	

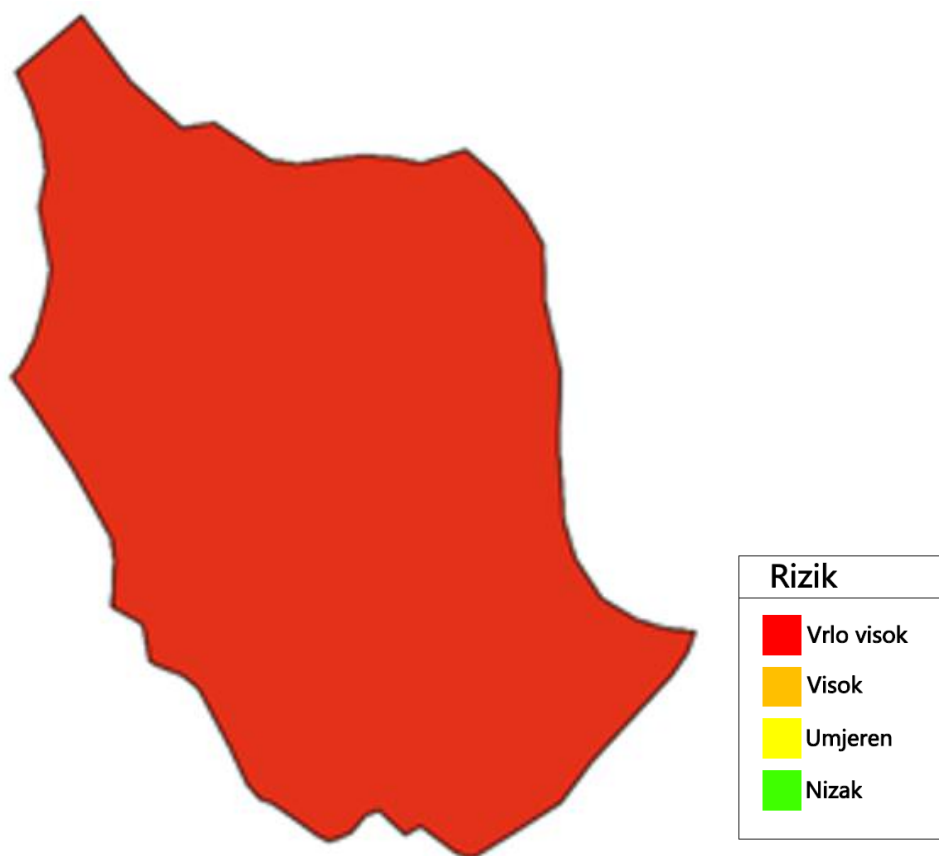
Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	- Veterinarska stanica Šibenik d.o.o.		- određivanje lokacija za ukop životinja	
	- stožer CZ Općine - vatrogasne snage - Postrojba CZ Općine	- organizacija smještaja snaga sustava civilne zaštite	- organizacija uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	
	- Načelnik Općine - stožer CZ Općine - Mediji	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti, a sadržavaju: - Stanje na pogođenom području, - Opasnosti za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjere koje se poduzimaju, - Putovi evakuacije, lokacije za prihvat i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanje i suradnju s operativnim snagama sustava civilne zaštite, - Pristup dodatnim informacijama, - podaci o ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

**HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE U SLUČAJU POŽARA
OTVORENOG PLAMENA**



Obavješćivanje →

Aktiviranje →



Slika 1. Karta rizika od požara otvorenog plamena za područje Općine Bilice (Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općine Bilice)

2.2. TOLERIRANI RIZICI

2.2.1. Potres

Uvod

Kao dio mediteransko-transazijskog pojasa, gotovo čitavo područje Republike Hrvatske nalazi se u seizmički aktivnom području. Temelj za učinkovito provođenje mjera temeljem Državnog plana djelovanja civilne zaštite u slučaju razornih potresa VII^o i više stupnjeva po Europskoj makroseizmičkoj ljestvici/EMS je pravovremeno poduzimanje mjera zaštite. U skladu s načelom supsidijarnosti, prioritetno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite s pogođenog područja, odnosno područja Općine, a po potrebi i kapaciteti s područja županije ili s državne razine. Sve zadaće koordiniranja djelovanja operativnih snaga na pogođenom području preuzima Općina Bilice.

Životi ili zdravlje ljudi posredno su ugroženi zbog oštećenja građevina, postrojenja, instalacija ili opreme namijenjene proizvodnji, preradi, uporabi, prijevozu, pretovaru, skladištenju ili odlaganju opasnih tvari (otrovne, zapaljive, eksplozivne, oksidacijske, radioaktivne), oštećenja ili rušenja visokih brana vodnih akumulacija, rušenja mostova i ostale prometne infrastrukture, oštećenja i prekida električnih, plinskih, vodovodnih i drugih instalacija.

MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 11. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju potresa

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
- Seizmološka služba RH - Područni ured CZ	- Seizmološka služba RH - očevidci	- neprekidno instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti, te prikupljanje, obrada i analiza podataka, naknadna izučavanja koja obuhvaćaju i obavješćavanje nadležnih državnih tijela o osnovnim parametrima potresa neposredno po pojavi jakih potresa - mikroseizmičko instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti provodi se seizmografima (uređaji koji bilježe i najmanje pomaka tla, no nisu prikladni za bilježenje potresa velikih magnituda na manjim epicentralnim udaljenostima) i	- Područni ured CZ ŽC 112 - Načelnik Općine, - Načelnik stožera CZ Općine - Mediji - Stanovništvo	- automatizirano brzo javljanje podataka o potresu Ravnateljstvu CZ, odnosno Područnom uredu CZ gotovo istovremeno s nastankom potresa bilo gdje na području RH ili u blizini RH.

		akcelerografima (uređaji koji bilježe akceleraciju pomaka tla, bilježe potrese većih magnituda, tj. potrese s amplitudama koje mogu uzrokovati štetu), a učinci potresa se istražuju makroseizmičkim istraživanjima: - obilasci potresom pogođenog područja radi utvrđivanja učinaka potresa - dostavljanje podataka o posljedicama potresa putem upitnika i preko web sučelja		
--	--	--	--	--

PRIPRAVNOST

Tablica 12. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP Područni ured CZ	Područni ured CZ ŽC 112	- podizanje sustava pripravnosti drugih sudionika sustava CZ - pravovremeno informiranje svih sudionika sustava CZ, javnosti i medija - mobilizacija za potrebe sustava CZ - zaprimanje svih poziva vezanih uz hitne situacije i nesreće od posljedica potresa uz koordinaciju nadležnog ŽC112 - žurno izvješćivanje svih nadležnih službi i sudionika sustava CZ - sudjelovanje u koordiniranju djelovanja žurnih službi i operativnih snaga sustava CZ - osiguravanje komunikacijsko-informacijske povezanosti svih sudionika sustava CZ radi koordinacije operativnog djelovanja u slučaju potresa $\geq$ VII° EMS ljestvice	- ODMAH nakon potresa	- od Seizmološke službe Područni ured CZ zaprima stručne informacije o potresu - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ, prati razvoj događaja, usklađuje rad svih u sustavu CZ

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		- predlaganje ministru aktiviranje Stožera CZ RH		
	- Načelnik Općine, - Načelnik stožera CZ Općine	- aktiviranje operativnih snaga Općine - aktivacija i djelovanje vatrogasnih snaga - osiguravanje područja za evakuaciju i provode zbrinjavanje stanovništva - usklađivanje djelovanja vlastitih operativnih snaga - aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- ODMAH nakon potresa	
	- Župan - Stožer CZ županije	- poduzimanje mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za spašavanje od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u županiji neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima potresa	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite
	- Veterinar-ske stanice - Veterinar-ska inspek-cija - Sanitarna inspekcija	- veterinarska inspekcija provodi pripremu za koordinirano zbrinjavanje životinja i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja - sanitarni inspektor naređuje provođenje obavezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti	- u skladu s epidemiološkom indikacijom	- pravne osobe od interesa za sustav CZ, - Zavod za javno zdravstvo županije
	- Restaura-torski zavod županije	- priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH nakon potresa	- suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijalizira-nim pravnim osobama

REAGIRANJE

Tablica 13. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju potresa

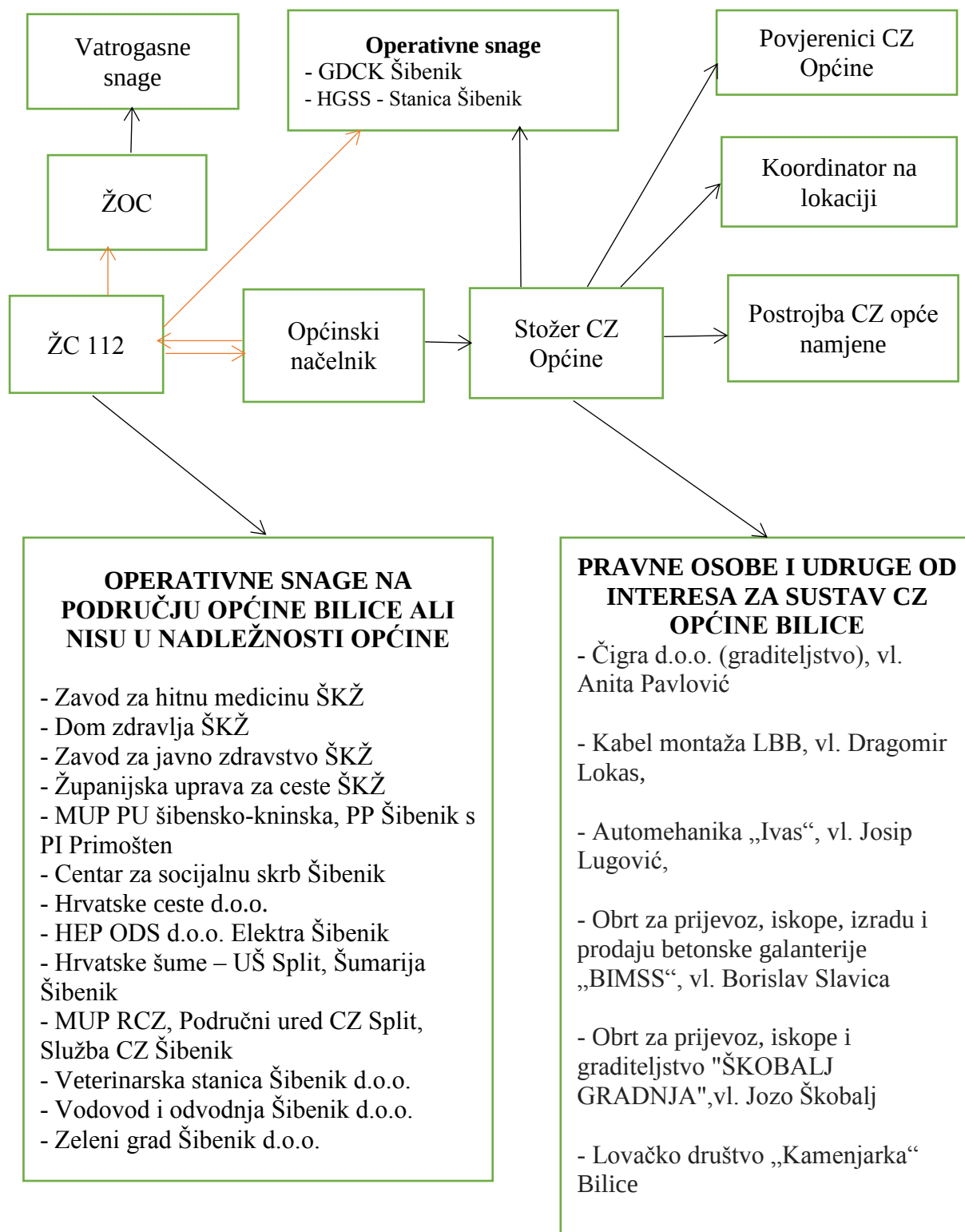
Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Načelnik Općine Stožer CZ Općine	- Načelnik Općine - Operativne snage CZ Općine - GD Crvenog križa Šibenik - HGSS Stanica Šibenik - Hitna medicinska pomoć - Vatrogasne snage - Policija - Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine	- organizacija spašavanja zatrpanih osoba i organizacija raščišćavanja ruševina - utvrđivanje zadaća i nadležnosti	- djelovanje operativnih snaga Općine provođenjem mjera CZ, - koordiniranje provedbe mjera CZ - uspostavljanje funkcija medicinske pomoći, trijaže - evakuacija, zbrinjavanje, smještaj, hrana, voda, sanitacija - spašavanje iz površinskih slojeva, iz ruševina i zatrpanih prostora i pružanje prve pomoći - organizacija materijalno tehničkih sredstava - odobravanje lokacija odlagališta građevinskog otpada od ruševina - definiranje sigurnosnih koridora za kretanje i potrebnih hitnih mjera tehničke zaštite - koordinacija volontera i pravnih osoba koji dobrovoljno sudjeluju u provođenju mjera CZ	- angažiranje županije i županijskog stožera CZ - procjenjivanje potrebe za angažiranjem Stožera CZ RH i Vlade RH
	- Načelnik Općine - Načelnik stožera CZ Općine - Vlasnici kritične infrastrukture	- Organizacija i uspostavljanje funkcija kritične infrastrukture i provođenje drugih aktivnosti s pregledom pravnih osoba te službi koje se uključuju u zaštitu od potresa	- prikupljanje informacija o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, telekomunikacije) - Uspostava opskrbe električnom energijom, sanacija šteta na elektroenergetskim postrojenjima - Uspostava redovne opskrbe pitkom vodom (vatrogasna služba se uključuju u opskrbu vodom pomoću autocisterni).	zaduženi su članovi Stožera za komunalne djelatnosti i vlasnici kritične infrastrukture

			Sanacija oštećene i/ili uništene vodovodne infrastrukture i odvodnje. - Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	
	- načelnik Općine - stožer CZ Općine i operativne snage CZ Općine (vatrogasne snage, povjerenici i postrojba CZ opće namjene) - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine (autoprij evoznici)	- evakuacija i zbrinjavanje	- utvrđivanje lokacija za evakuaciju i mjesta okupljanja, informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - pružanje prve pomoći - organizacija veterinarske zaštite	- HCK, kao pomoć i ZZHM i ambulate doma zdravlja: - organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje - GDCK Šibenik kao pomoć stožeru CZ: - osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) - organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći crvenog križa i drugih subjekata)

	- Načelnik Općine - MUP - Prometna policija - Stožer CZ Općine	- organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija operativnih snaga	- utvrđivanje stanja funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa - uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca - osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe - organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje - nadziranje i čuvanje ugroženog područja - osiguravanje područja intervencija	
	- Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine	-organiziranje prihvata pomoći	- prihvati i distribuiranje pomoći - određivanje objekata za skladištenje pomoći - prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći	
	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine	- Organizacija odvoza i odlaganja materijala	- prijevoz i odlaganje materijala	- ovlaštene osobe za odvoz otpada - pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti i koje mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala
	- Stožer CZ Općine - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine - Ovlašteni mrtvozornik - Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik	- organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	

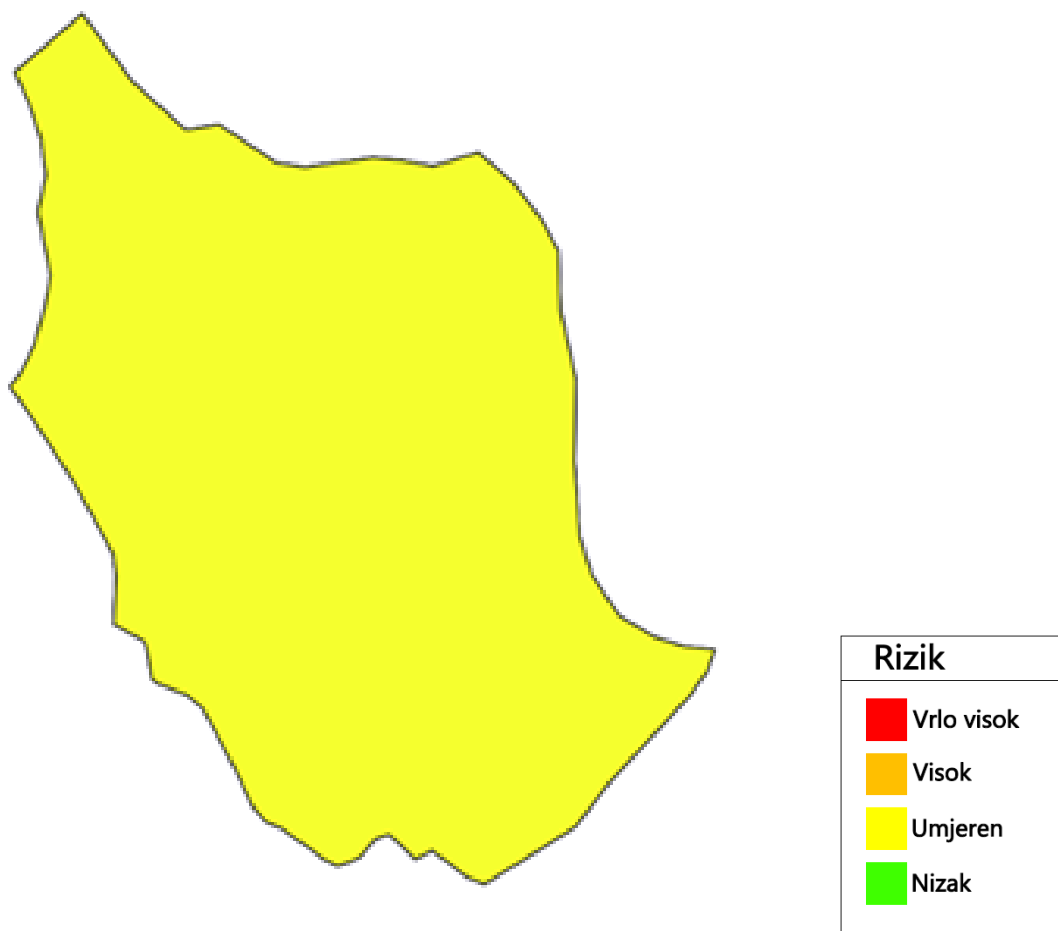
- Načelnik Općine - stožer CZ Općine - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine - Veterinarska stanica Šibenik d.o.o.	Organizacija animalne asanacije	- organizacija prikupljanja uginulih životinja - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja - određivanje lokacija za ukop životinja	
- Načelnik Općine - Područni ured CZ - Seizmološka služba RH - stožer CZ Općine	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: mediji na pogođenom području - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela: Načelnik Općine i Područni ured CZ	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć nadležnih za ovu vrstu rizika

HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE U SLUČAJU POTRESA



Obavješćivanje →

Aktiviranje →



Slika 2. Karta rizika od potresa (Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općina Bilice)

2.2.2. Ekstremne temperature

Uvod

Ekstremna temperatura se smatra izvanrednim događajem kada snagom, intenzitetom, posljedicama i silinom pojavnosti značajno nadilazi prosječne vrijednosti. Ova pojava je sve učestalija i jačeg intenziteta, nastaje uglavnom kao rezultat globalnih klimatskih promjena.

Kao posljedica ekstremnih temperatura je toplinski val, dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajeno vrijeme određenog područja, u odnosu na uobičajene temperature nekog razdoblja ili sezone.

Toplinski val uzrokuje toplinski udar, stanje organizma koje karakterizira povišena tjelesna temperatura koja nastaje zbog pojačane tjelesne aktivnosti u uvjetima visoke temperature i visoke vlage zraka, kada prirodni termoregulacijski mehanizmi tijela nisu više sposobni osloboditi višak topline u okolinu. Najvažniji mehanizam oslobađanja viška topline je isparavanje znoja. Ako je postotak vlage u zraku visok, znoj ne može isparavati i tijelo nema načina da se riješi viška topline. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo, uzrokujući zdravstvene probleme i povećani broj smrtnih slučajeva te zbog toga predstavljaju javnozdravstveni problem.

U kontekstu operativnih snaga sustava civilne zaštite, rano upozoravanje na ekstremne temperature je u nadležnosti DHMZ. Proces ranog upozoravanja na ekstremne temperature značajno ovisi i o kvaliteti motrenja koja se provode za praćenje neposrednog razvoja vremena (prizemne, daljinske, visinske i visinsko daljinske meteorološke postaje, uključivo i meteorološke radare i produkte meteoroloških satelita), kao i pouzdanosti izračuna numeričkih prognostičkih modela atmosfere (nacionalni model ALADIN/HR, globalni modeli: Europski centar za srednjoročne prognoze vremena - European Center for Medium range Weather Forecasting/ECMWF) i dr.).

MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 14. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
Ministarstvo zdravstva	- DHMZ	- meteorološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - upozorenja prognostičara - pojava ekstremno visokih temperatura za posljedicu često ima i povećanu opasnost od izbijanja šumskih požara - dostavljanje podataka o posljedicama ekstremne temperature	- Stožer CZ Općine - Načelnik Općine - ZZJZ Šibensko-kninske županije - Mediji i društvene mreže - Područni ured CZ - Pravne osobe od interesa za sustav CZ - Vatrogasna zajednica	- upozoravanje je moguće provesti pravovremeno, iako su sama pojava i intenzitet opasnih vremenskih pojava jako osjetljivi na male promjene meteoro-loških parametara u atmosferi - u slučaju upozoravanja na ekstremne vremenske temperature, koristi se Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine kojim se regulira pravovremeno dostavljanje informacija prema javnosti

PRIPRAVNOST

Tablica 15. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju ekstremne temperature

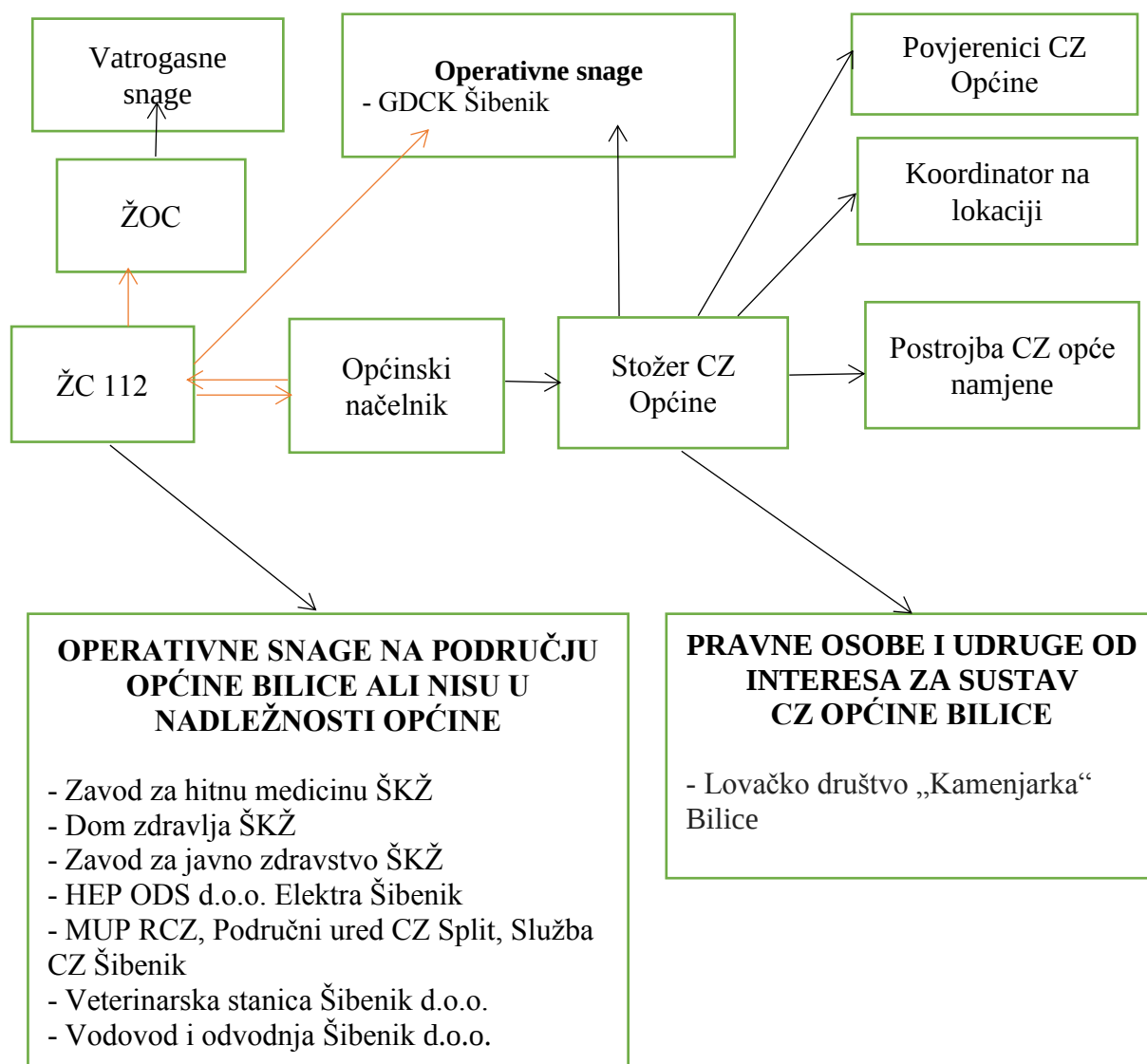
Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
Područni ured CZ	- Područni ured CZ, ŽC 112	- Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti, o ekstremnim vremenskim pojavama, dolazi u Centar 112, koji zatim obavještava načelnika Općine Bilice - selektivno i postupno uvođenje pripravnosti operativnih snaga - informiranje javnosti	- ODMAH	- prati razvoj događaja, podizanje sustava pripravnosti potrebnih operativnih snaga - sukcesivno uključuje kapacitete i poduzima planirane mjere i druge aktivnosti (Hrvatske vode, HEP, VRH, pravne osobe od interesa za CZ, postrojbe CZ i vatrogasne snage), HGSS, HCK, Stožer CZ Općine)
	- DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH - davanje prognoze neposrednog razvoja vremena vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novopridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdavanje upozorenja na opasne vremenske pojave	- ODMAH – pravovremeno, po prvim podacima, kontinuirano dostavljanje podataka i prognoza	
- Načelnik Općine	- Načelnik stožera CZ Općine - Stožer CZ Općine	- Pregled raspoloživih snaga sustava CZ Općine i sredstava za otklanjanje posljedica ekstremnih temperatura - Aktiviranje operativnih snaga CZ Općine - Informiranje javnosti	- ODMAH	- prati razvoj događaja, - priprema za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite

REAGIRANJE

Tablica 16. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju ekstremne temperature

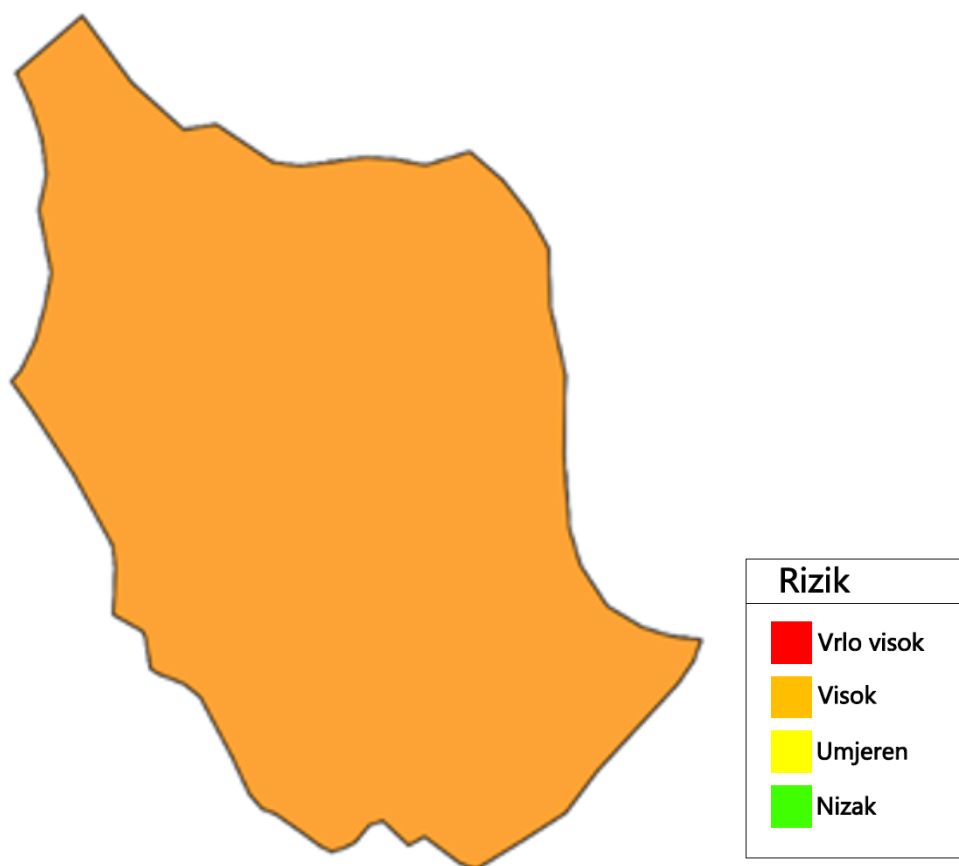
Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine - vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba)	Stožer CZ Općine prikuplja informacije o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba)	- Otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura - Osiguravanje neprekidne isporuke električne energije. - Uspostava redovne opskrbe pitkom vodom (vatrogasne snage se uključuju u opskrbu vodom pomoću autocisterni)	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice - HEP ODS d.o.o. Elektra Šibenik - Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o.
	- Načelnik stožera CZ Općine	- Pružanje prve med. pomoći i medicinsko zbrinjavanje	- Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (ambulante) - Prikupljanje informacija o stanju i zalihama medicinske opreme - Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - Organizacija prijevoza ugroženih do mjesta za trijažu ili do bolnice	- Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije - Liječnici zdravstvenih službi u Općini
	- Načelnik Općine - mediji	- informiranje stanovništva	Obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: - službena objava podataka o ugroženom stanovništvu, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš, - mjere koje se poduzimaju, - podaci o lokacijama za prihvati i pružanje prve medicinske pomoći, - provođenje osobne i uzajamne zaštite, - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite, - pristup dodatnim informacijama, - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	

HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE U SLUČAJU EKSTREMNE TEMPERATURE



Obavješćivanje →

Aktiviranje →



Slika 3. Karta rizika od ekstremnih temperatura (Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općine Bilice)

2.2.3. Epidemija i pandemija

Uvod

Epidemija zarazne bolesti je neuobičajen porast oboljenja od zaraznih bolesti u određenom vremenu, mjestu i zahvaćenom stanovništvu. Povećanje broja oboljenja rezultira zdravstvenim komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojavom dvaju ili više povezanih oboljenja koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području.

Epidemije se događaju kontinuirano i suzbijaju se redovitim mjerama, a rijetko i povremeno se mogu javiti kao osobito opasne ili smrtonosne epidemije, pandemije ili namjerno izazvane epidemije. Za njihovo suzbijanje, nužno je aktiviranje sustava civilne zaštite. Na veliku većinu ovih događaja se djeluje preventivno kako bi se posljedice otklonile ili umanjile, a kada nastanu otklanjat će se u najvećoj mjeri kapacitetima zdravstvenih snaga kroz njihovu redovnu djelatnost.

Najčešće epidemije su uzrokovane virusom gripe. Gripa (influenca) je lako prenosiva zarazna bolest dišnog sustava teškog, ali kratkotrajnog tijeka koju uzrokuje virus iz porodice Orthomyxoviridae. Prenosi se kapljicama u zraku nastalim kihanjem ili kašljanjem zaražene osobe. Većina se ljudi oporavlja u roku od tjedan dana, no kod starijih osoba i onih s astmom, srčanim i plućnim bolestima mogu se javiti komplikacije u obliku bronhitisa ili upale pluća.

Pandemija je širenje neke bolesti na veliko područje koja uzrokuje velik broj oboljelih i veliki broj smrtnih slučajeva, prekid aktivnosti i ekonomske troškove. Zadnja pandemija se dogodila u periodu 2020. – 2023. godine i to pandemija COVID-19.

MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 17. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
Ministarstvo zdravstva	- Ministarstvo zdravstva - Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije	- proglašavaje opasnosti od epidemije zarazne bolesti, određuje zaraženo, odnosno ugroženo područje - dostavljanje podataka o posljedicama epidemije i pandemije	- mediji i društvene mreže - stanovništvo - zdravstvene ustanove - županijski zavod za javno zdravstvo	- epidemiološka pripravnost ZJZ ŠKŽ Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti

PRIPRAVNOST

Tablica 18. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
Područni ured CZ	- ZZJZ ŠKŽ	Epidemiološka pripravnost: - osigurati mjesta za provedbu karantene, - osigurati zalihe lijekova, cjepiva i dr. - osigurati suradnju epidemiologa, sanitarnog i veterinarskog inspektora	- ODMAH	- Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti
	- Načelnik Općine, načelnik Stožera Općine	- priprema za aktiviranje stožera CZ Općine - informiranje javnosti	- ODMAH	
	- Sanitarna inspekcija	- provođenje kontrole nad sigurnosnim mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti u skladu s odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	- sve dok je proglašena epidemija	- suradnja s Zavodom za javno zdravstvo ŠKŽ
	- Područni ured CZ	- aktiviranje Stožera CZ Općine	- ODMAH	- Stožer CZ Općine priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ

REAGIRANJE

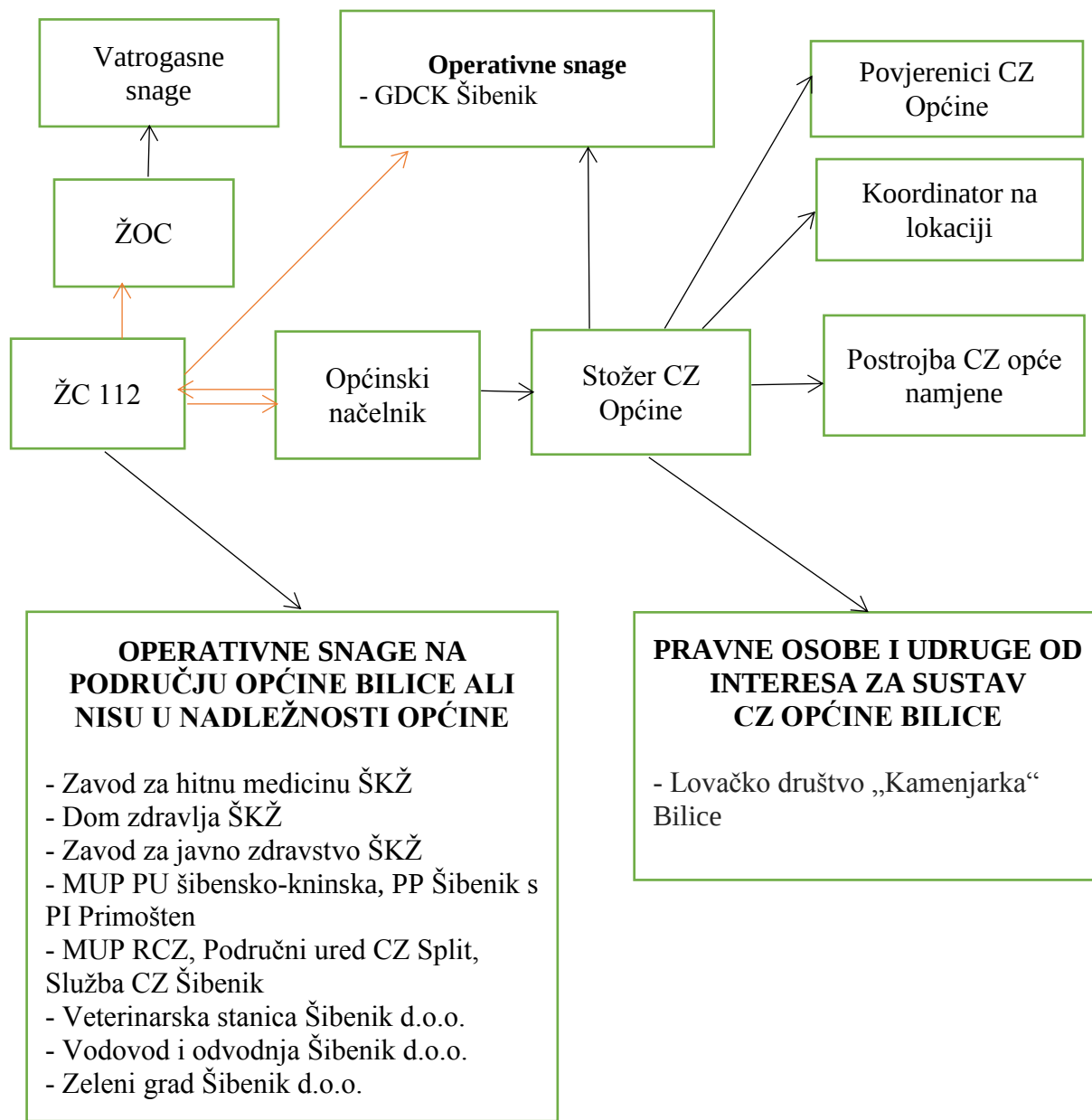
Tablica 19. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ Općine	- Stožer CZ Općine	- provođenje preventivnih mjera za sprječavanje epidemije, - koordiniranje provoditelja	- provođenje aktivnosti kojima se postiže brz povratak u normalno stanje zajednice i osoba koje sudjeluju u reagiranju - pružanje pomoći starijim osobama i osobama u	

		zdravstvene zaštite	samoizolaciji (donošenje obroka, lijekova, potrepština itd.)	
	- Zavod za hitnu medicinu - Dom zdravlja - Zavod za javno zdravstvo ŠKŽ - Stožer CZ Općine	- pružanje medicinske pomoći - medicinsko zbrinjavanje - angažiranje dodatnih medicinskih timova - uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi - organizacija i provođenje mjera u slučaju pojave epizotija (ptičja gripa, svinjska kuga i dr.)	- pružanje prve pomoći - Epidemiološka pripravnost 24/7 - prijavljivati i pratiti kretanje pojave zaraznih bolesti te izrađivati izvješća o tome; - provoditi redoviti zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama te provoditi zdravstvenu edukaciju - donošenje mjera vezano za provedbu općih, posebnih i sigurnosnih mjera - provođenje dezinfekcije osoba koje su bile u dodiru s zaraženim ljudima i životinjama, dezinsekcije i deratizacije prostora i objekata - objavljivanje naredbe putem sredstava javnog priopćavanja	- Zavod za hitnu medicinu ŠKŽ - Dom zdravlja – Ambulanta Bilice - Ljekarne na području Općine - ZJZ ŠKŽ: Epidemiološki i Mikrobiološki odjel - Ovlaštene osobe - Stožer CZ Općine - Veterinarska stanica Šibenik - Veterinarska inspekcija
	- Zavod za javno zdravstvo ŠKŽ - Stožer CZ Općine - Sanitarna inspekcija	- nadzor i kontrola nad provedbom mjera	Sanitarni inspektori: - nadzor i kontrola nad provedbom svih primjenjivih propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti	Mikrobiološke kontrole pod sanitarnim nadzorom provodi zavod za javno zdravstvo, odnosno ovlaštene osobe

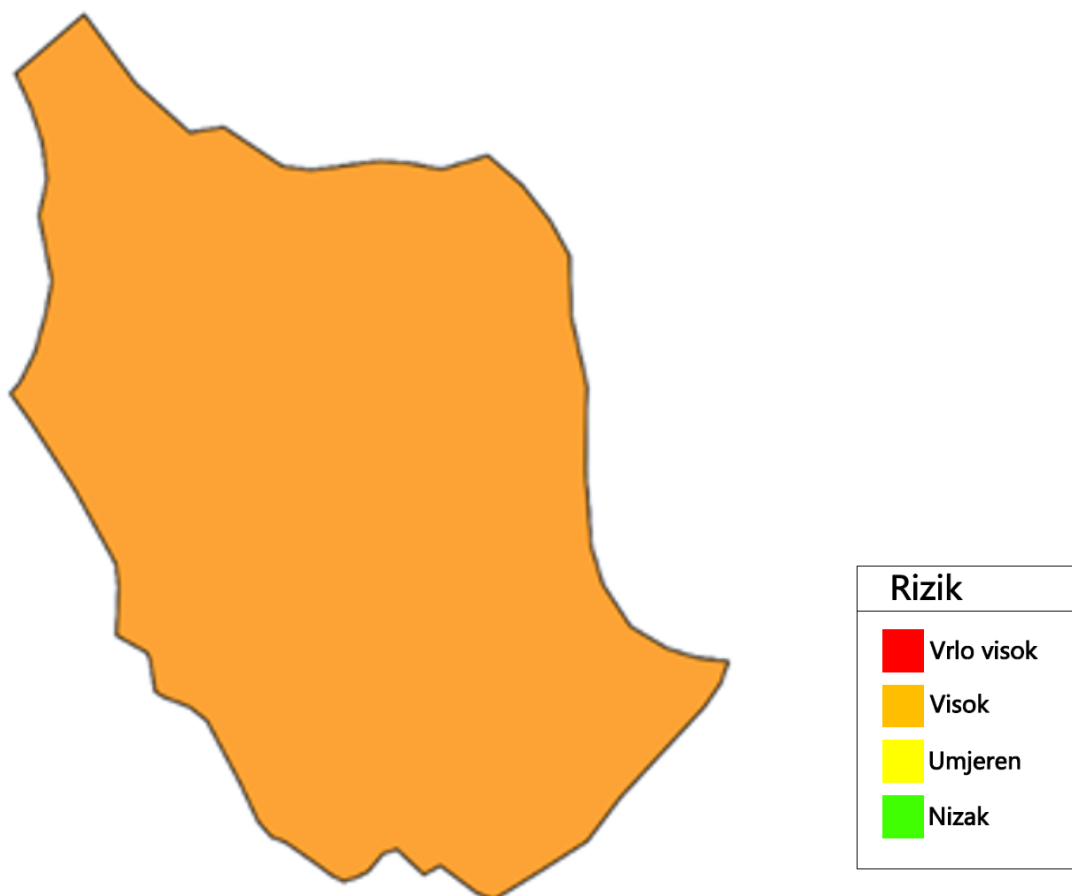
	- Načelnik Općine - stožer CZ Općine - pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine	- Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije umrlih	- sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje umrlih - organizacija i provođenje preuzimanja i prijevoza pokojnika	Pogrebno poduzeće
	- Načelnik Općine - stožer CZ Općine	- Organizacija provođenja animalne asanacije	- saniranje posljedica koje mogu nastati od uginulih životinja - prikupljanja životinjskih lešina i odlaganje u kontejnere koji se odvoze u rashladne komore do otpreme na toplinsku preradu	Veterinarska stanica Šibenik Ovlaštena osoba za zbrinjavanje uginulih životinja toplinskom obradom
	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine	- informiranje stanovništva	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela Općine, uz pomoć i posredovanje Područnog ureda CZ	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE U SLUČAJU EPIDEMIJE I PANDEMIJE



Obavješćivanje →

Aktiviranje →



Slika 4. Karta rizika od epidemije i pandemije (Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općine Bilice)

2.2.4. Ekstremna suša

Uvod

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz nedostatak oborina kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Svjetska meteorološka organizacija/WMO je 2006. definirala sušu kroz:

- produljeni izostanak ili naglašeni deficit oborine
- nedostatnost vode za potrebe opskrbe, ljudske djelatnosti te okoliša i
- razdoblje neočekivano suhog vremena u kojem nedostatak oborine uzrokuje ozbiljnu hidrološku neravnotežu.

Suša se najčešće definira pomoću četiri glavna tipa: meteorološka, agronomska suša, hidrološka suša i socio-ekonomska suša.

Opažene klimatske promjene upućuju na osušenje u Sredozemlju, kojemu pripada i dio Hrvatske, osobito u ljetnim mjesecima. Osim smanjenja oborine prisutno je i povećanje temperature zraka koje doprinosi negativnom učinku suše. Klimatski scenariji za Hrvatsku prema kraju 21. stoljeća ukazuju na moguće smanjenje ukupne količine oborine u tri sezone (proljeće, ljeto i jesen), prvenstveno u priobalnoj, južnoj i gorskoj Hrvatskoj (MZOIP, 2014). Zbog toga predviđanje suša i njihovih posljedica postaje sve složenije.

Agronomska suša je posljedica kratkoročnog manjka oborine u vegetacijskom razdoblju i može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba.

Hidrološka suša je posljedica manjka oborine, a može se pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju.

Kada suša nepovoljno utječe na raspoložive zalihe vode i posljedično na opskrbu vodom radi zadovoljavanja ljudskih i gospodarskih i kulturnih potreba, tada je riječ o socijalno-ekonomskoj suši.

MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 20. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju suše

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
DHMZ	DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - praćenje sušnih uvjeta - dostavljanje podataka o posljedicama suše	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine - Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine - Stanovništvo - Područni ured CZ - Hrvatske vode - Vatrogasne snage	- upozoravanje je moguće provesti pravovremeno - Hrvatske vode daju informacije vezano za upravljanje vodama (problemi sa vodoopskrbom, narušavanje dobrog stanja voda)

PRIPRAVNOST

Tablica 21. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
Područni ured CZ	- DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) s prijenosom podataka i njihovom daljnjom obradom - daje kratkoročne (do tri dana unaprijed), srednjoročne (do deset dana unaprijed) i dugoročne prognoze (dulje od deset dana, mjesečne i sezone) i - izdaje upozorenja na opasne vremenske pojave	- ODMAH i kontinuirano	
- Načelnik Općine	- Načelnik stožera CZ Općine - Stožer CZ Općine	- Informiranje javnosti - Aktiviranje stožera CZ Općine	- ODMAH	- prati razvoj događaja, - priprema za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite

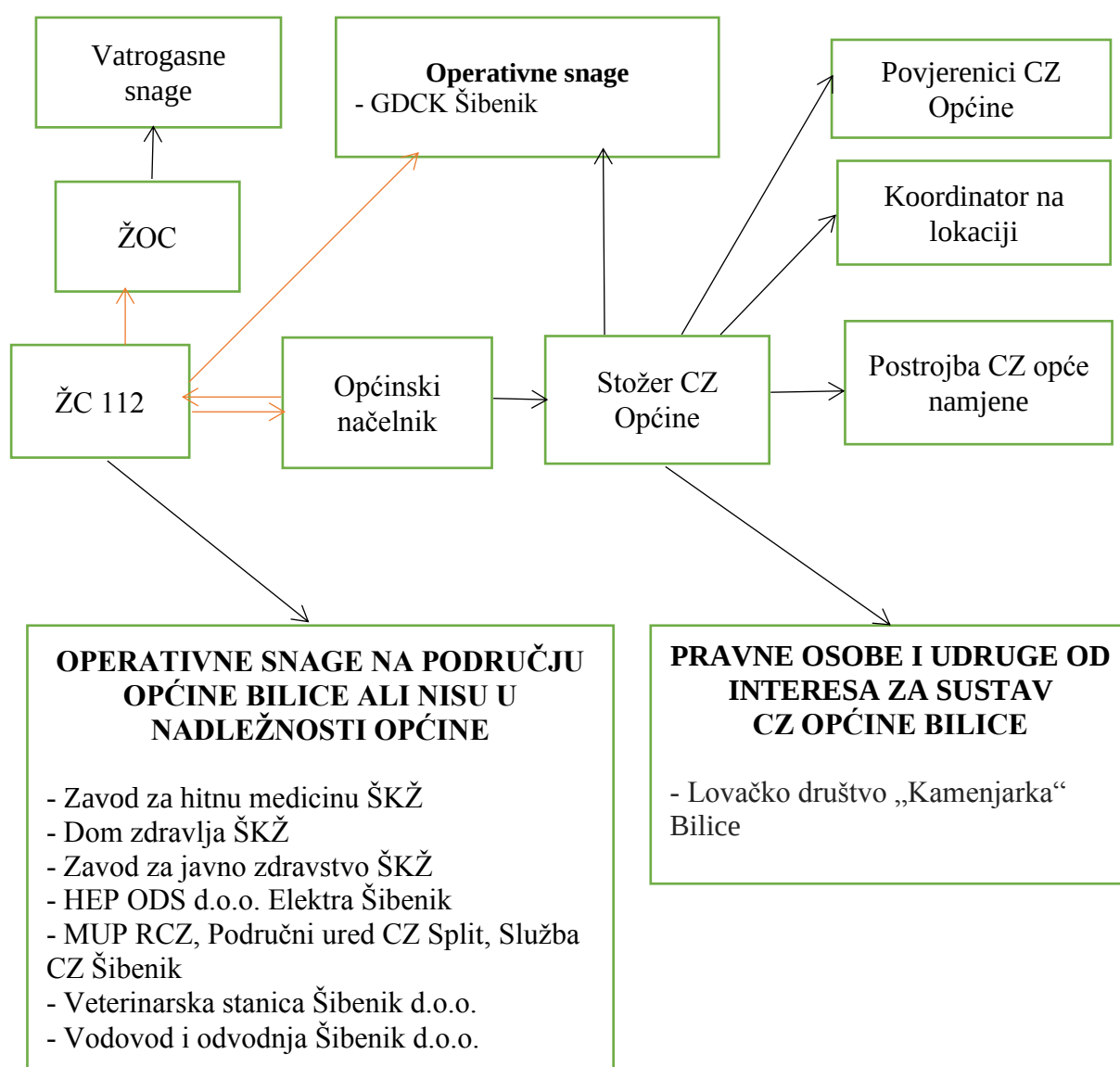
REAGIRANJE

Tablica 22. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
- Načelnik Općine	- Načelnik Općine - Stožer CZ Općine - vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba)	Stožer CZ Općine prikuplja informacije o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba)	- Uspostava redovne opskrbe pitkom vodom (vatrogasne snage se uključuju u opskrbu vodom pomoću autocisterni) - Osiguravanje neprekidne isporuku električne energije	- Stožer civilne zaštite Općine Bilice - HEP ODS d.o.o. Elektra Šibenik - Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o.
- Stožer CZ Općine	- Načelnik Općine - mediji	- informiranje stanovništva	Obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: - službena objava podataka o ugroženom stanovništvu, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš, - mjere koje se poduzimaju,	

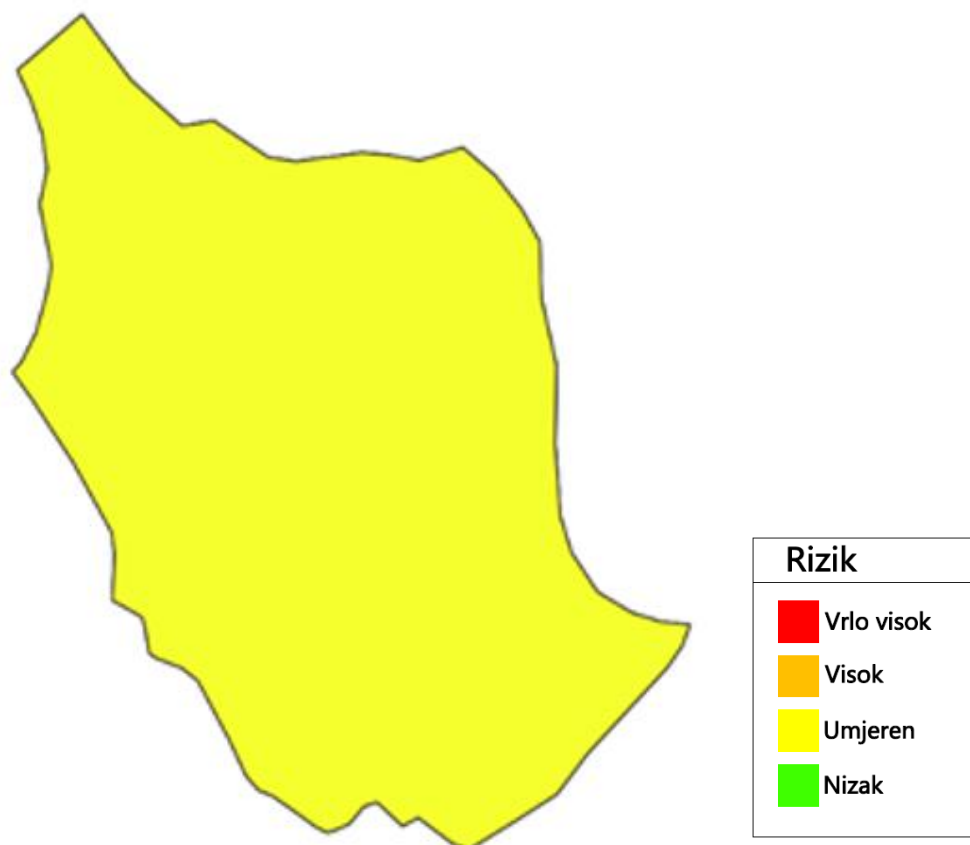
			- sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite Općine, - pristup dodatnim informacijama, - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	
--	--	--	--	--

HEMA AKTIVIRANJA OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE BILICE U SLUČAJU EKSTREMNE SUŠE



Obavješćivanje →

Aktiviranje →



Slika 5. Karta rizika od suše (Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća Općine Bilice)

3. PRILOZI

3.1. Pregled sudionika i operativnih snaga u sustavu civilne zaštite

Tablica 23. Pregled sudionika i uloga u sustavu civilne zaštite

Sudionici	Okvir djelovanja i uloga u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod - obavlja stručne poslove praćenja hidroloških i meteoroloških procesa, prikupljanja, obrađivanja i objavljivanja meteoroloških i hidroloških podataka; poslove istraživanja atmosfere i vodnih resursa te različite primjene meteorologije i hidrologije u područjima klimatologije, pomorske meteorologije, agrometeorologije, zrakoplovne meteorologije, prostornog planiranja i projektiranja i ostalih primjena. DHMZ upravlja mrežom meteoroloških i hidroloških postaja i centara te ih razvija kao i nacionalnim bazama podataka iz područja meteorologije, hidrologije i kvalitete zraka. Obrađuje podatke mjerodavnih službi država koji su od utjecaja na nacionalne prognoze. Obrađuje i prenosi podatke bitne za uvođenje pripravnosti i reagiranja operativnih snaga sustava civilne zaštite te obavješćivanje stanovništva o opasnostima. Upozorenja i vremenske prognoze DHMZ temelje se na stručnom tumačenju rezultata objektivnih izračuna numeričkog razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu nacionalnog meteorološkog prognostičkog modelskog sustava ALADIN-HR te rezultata globalnih prognostičkih numeričkih modela atmosfere (ECMWF). Prognostički produkti prognostičkog sustava ALADIN-HR služe i kao ulazni parametri za Sustav potpore kod odlučivanja u slučaju nuklearne nesreće (JRodos). Hidrološka upozorenja i prognoze DHMZ-a temelje se na stručnom mišljenju i korištenju rezultata vlastitih i partnerskih (EFAS&SEEFFGS) operativnih hidroprognostičkih sustava. DHMZ provodi i klimatološke opće i specijalističke analize i ocjene te prati sadašenje i procjenjuje buduće klimatske promjene i ugroze. Motrenja, analize i prognoze DHMZ su stručna podloga procesima odlučivanja svim sudionicima sustava civilne zaštite.
DIRH	Državni inspektorat Republike Hrvatske - obavlja inspekcijske poslove iz djelokruga Državnog inspektorata u svrhu zaštite javnog interesa i javnozdravstvenog interesa. Obavlja inspekcijske poslove u području sigurnosti neprehrambenih proizvoda, sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti, stavljanja na tržište i uporabe opasnih kemikalija te gospodarenja otrovnim kemikalijama; veterinarstva i sigurnosti hrane, što uključuje zaštitu zdravlja i dobrobit životinja; biljnog zdravstva; rudarstva, opreme pod tlakom, energetike; zaštite okoliša, održivoga gospodarenja otpadom, zaštite zraka, zaštite od svjetlosnog onečišćenja, zaštite prirode, vodnoga gospodarstva i vode za ljudsku potrošnju.
Hrvatske vode	Hrvatske vode - nositelj su i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremnih radnji i mjera obrane od poplava u skladu s Državnim planom obrane od poplava, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i Provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Sudjeluju u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture iz svojeg djelokruga. Radi provedbe operativne obrane od poplava sustavno prognoziraju stanje vodostaja i protoka i nositelji su provođenja ranog upozoravanja na poplave. Nadziru aktivnosti i poduzimaju mjere u slučaju onečišćenja voda u količini kojom se mijenjaju

Sudionici	Okvir djelovanja i uloga u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima
	korisna svojstva voda, pogoršava stanje vodenih ekosustava i ograničuje namjenska uporaba voda i onečišćenje voda.
Vatrogasne snage DVD Bilice JVP Šibenik	Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima djelovanja civilne zaštite JLP(R)S i Državnim planom.
ZZJZ ŠKŽ	Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije – provodi mjere civilne zaštite. Obavlja prepoznavanje aktualnih javnozdravstvenih potreba populacije i anticipaciju budućih trendova te osigurava preduvjete za učinkovito upravljanje istima, s osnovnim ciljem očuvanja zdravlje populacije.
Općina Bilice	Općina Bilice u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, angažira operativne snage sustava civilne zaštite na svojem području u skladu s vlastitom procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite.
MUP Područni ured CZ	Ministarstvo unutarnjih poslova Služba civilne zaštite - koordinira djelovanjem sustava civilne zaštite u području nadležnosti. Obavlja poslove analize, obrade i dostave informacija i podataka putem Centra 112 o svim vrstama opasnosti i mogućim posljedicama velikih nesreća, katastrofa i posebnih okolnosti. Aktivira operativne snage sustava civilne zaštite i koordinira njihovo djelovanje. Aktivira i inspekcije iz svojeg djelokruga.
MUP Nadležna Policijska uprava	Ministarstvo unutarnjih poslova, nadležna Policijska uprava uključuje se odmah po dojavi. Sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture i usluga iz njihovog djelokruga. Organizira na pogođenom području sigurnost i javni red i mir.

Tablica 24. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite i uloga u sustavu civilne zaštite Općine

Operativne snage	Okvir djelovanja i uloga u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima
Gradsko društvo crvenog križa Šibenik	GDCK Šibenik je operativna snaga sustava civilne zaštite Općine. Operativnu snagu čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa organizirani u krizne stožere, interventne timove i timove podrške na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini. U svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.
HGSS Stanica Šibenik	Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima. Volonterska je, humanitarna, neprofitna udruga koja obavlja djelatnost od interesa za sustav civilne zaštite za potrebe spašavanja ljudi i životinja na području pogođenom velikom nesrećom, katastrofom i u posebnim okolnostima.
Zavod za hitnu medicinu Šibensko- kninske županije	Zavod za hitnu medicinu Šibensko-kninske županije je javna zdravstvena ustanova za obavljanje djelatnosti hitne medicine na području županije, djelatnosti koja je od interesa za sustav civilne zaštite. Kontinuiranom suradnjom s bolničkom Hitnom medicinskom službom i ostalim sudionicima u procesu zbrinjavanja hitnog pacijenta, osigurava provođenje mjera hitnog zdravstvenog zbrinjavanja, hitnog prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu te

Operativne snage	Okvir djelovanja i uloga u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima
	zdravstvenog zbrinjavanja za vrijeme prijevoza putem Hitne medicinske službe.
Koordinator na lokaciji	Koordinatora na lokaciji, u skladu s specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje i koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite. Putem povjerenika civilne zaštite ostvaruje neposrednu komunikaciju s građanima.
Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine	Odlukom nadležnog tijela Općine određuju se kapaciteti javnih poduzeća, zdravstvenog sustava, transportni i građevinski kapaciteti, komunalni i drugi žurni servisi i sl. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga MUP Područnog ureda civilne zaštite ili načelnika stožera civilne zaštite Općine, a u skladu s planom djelovanja civilne zaštite Općine, odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba. Čelnik pravne osobe dužan je podnositelja naloga odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudske resurse i materijalno-tehnička sredstva za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite Općine.
Povjerenici CZ Općine	Povjerenike (i zamjenike povjerenika) civilne zaštite imenuje izvršno tijelo Općine – Općinski načelnik iz redova obveznika civilne zaštite koji žive na području Općine. Povjerenici civilne zaštite uvode se u evidenciju obveznika civilne zaštite koja se vodi u Općini. Povjerenik civilne zaštite treba biti osoba koja nije profesionalno vezana za neku od žurnih službi. Glavna zadaća povjerenika je neposredna komunikacija sa stanovništvom.
Stožer civilne zaštite Općine	Osniva se na razini Općine. Stručno je, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite.
Vatrogasne snage	Profesionalni i dobrovoljni vatrogasci te vatrogasna zapovjedništva s pripadajućom vatrogasnom tehnikom.

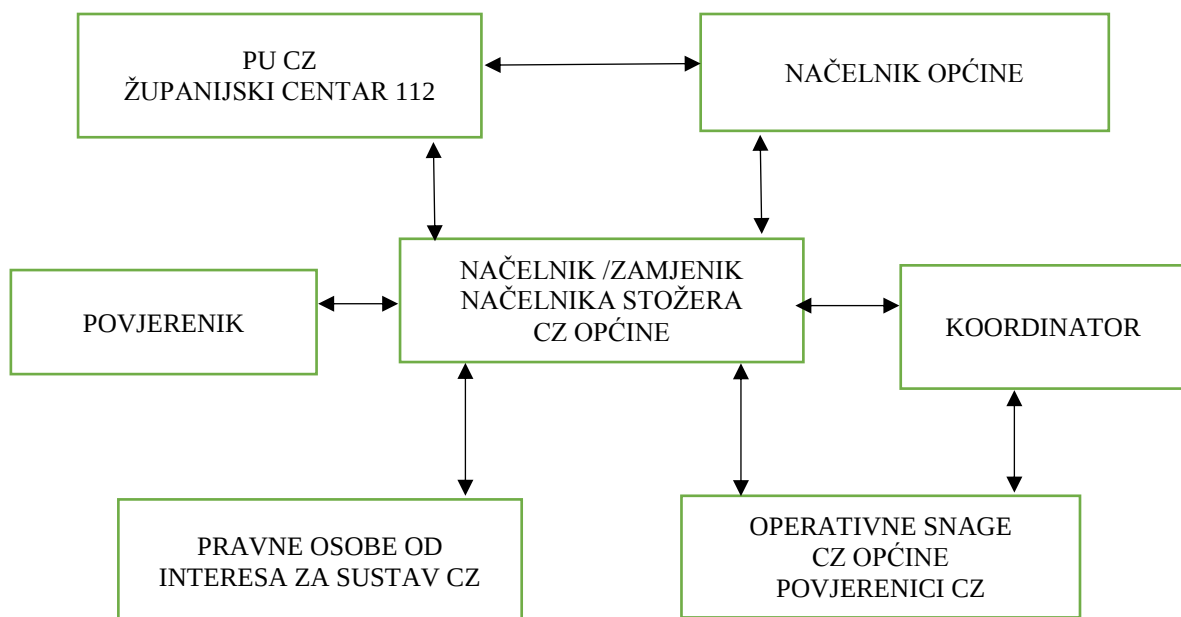
3.2. Plan veza i komunikacija

Veze i komunikacije predstavljaju bitan preduvjet za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima. Stoga je nužno da se sustav veza i komunikacija temelji na načelima pravovremenosti (brzo stavljanje sustava u funkciju), pouzdanosti (kvalitetno i kontinuirano funkcioniranje sustava bez obzira na okolnosti), zaštićenosti (siguran/zaštićen prijenos podataka kroz sustav) i standardizacije (korištenje istovjetne vrste komunikacijske opreme).

Komunikacija u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima obuhvaća:

- komunikaciju s javnošću kroz korištenje kanala ranog upozoravanja i uzbunjivanja, uključujući poruke upućene na mobilne uređaje korisnika mobilnih komunikacijskih mreža, putem sredstava javnog priopćavanja, korištenjem lokalnih elektroničkih medija te putem odnosa s javnošću sudionika sustava civilne zaštite (u slučaju kada se proglasi katastrofa koordinaciju preuzima MUP)

HEMA KOMUNIKACIJE

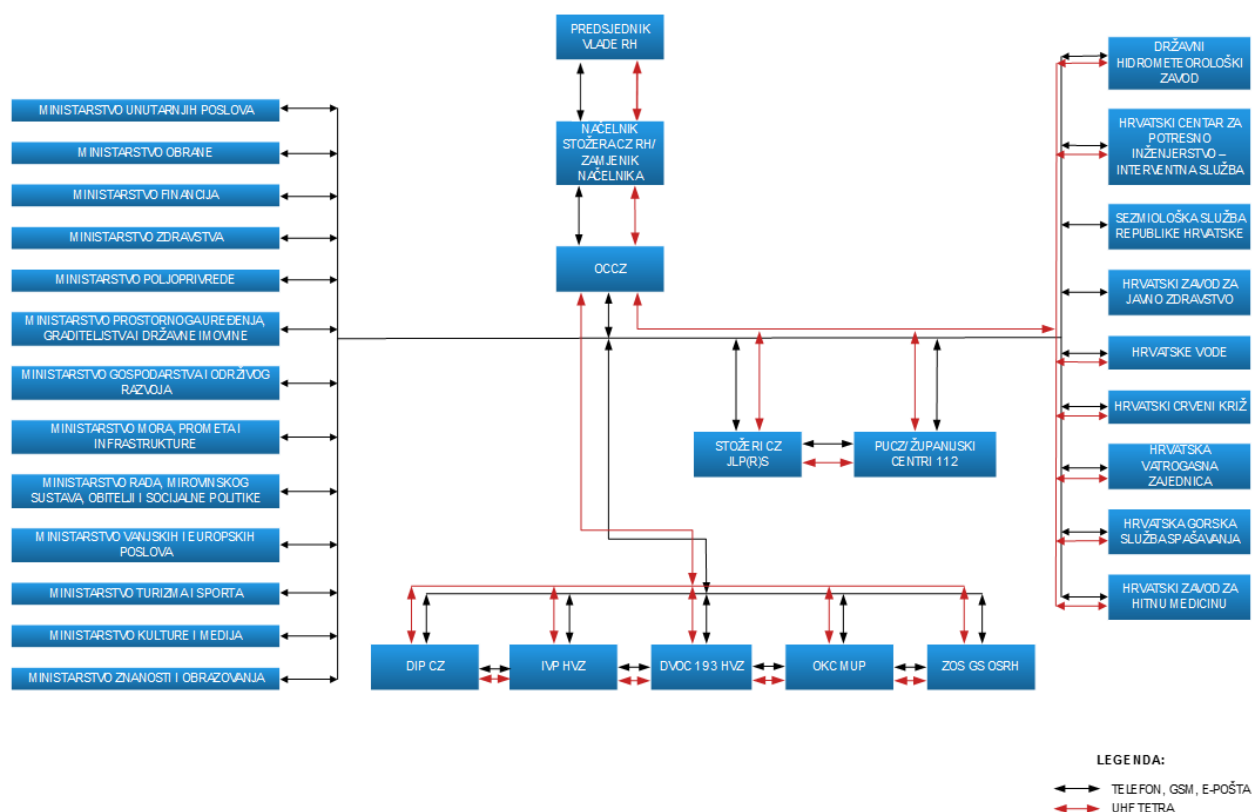


U slučaju nastanka velikih nesreća, proglašenja katastrofe i u posebnim okolnostima, uključuje se Vlada RH i Ravnateljstvo CZ RH.

Komunikacija u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima obuhvaća:

- komunikaciju sa sudionicima i operativnim snagama sustava civilne zaštite, u skladu s Planom veza u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima

Plan veza za potrebe sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima, s ciljem ostvarivanja komunikacije i aktiviranja sustava na državnoj razini, kao i ostvarivanja komunikacije s razinom lokalne i područne (regionalne) samouprave, prikazan je na slici 7.



Slika 6. Shema Plana veza za potrebe sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima

Plan veza za potrebe sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima, kao glavne komunikacijske alate, predviđa korištenje fiksne/mobilne telefonije, računalne servise, kao što je adresa elektroničke pošte te radio-veze bazirane na digitalnom radio-komunikacijskom sustavu – Trans European Trunked Radio/TETRA).

Tablica 25. TETRA razgovorne grupe sustava civilne zaštite na razini RH

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Napomena
MUP RCZ	ustrojstvene jedinice MUP RCZ	Komunikacija između ustrojstvenih jedinica MUP RCZ u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.	Osiguranje komunikacije između ustrojstvenih jedinica MUP RCZ u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima nužno je u cilju provedbe poslova iz djelokruga MUP RCZ
	OS SCZ na državnoj razini	Komunikacija između MUP RCZ i OS SCZ na državnoj razini u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.	Uslijed velikih nesreća, katastrofa i posebnih okolnosti regionalnog ili nacionalnog karaktera ili temeljem zahtjeva MUP RCZ, obvezna je dostupnost (kroz TETRA razgovornu grupu) OS SCZ na državnoj razini, a u cilju osiguranja komunikacije i aktiviranja sustava civilne zaštite na

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Napomena
			državnoj razini te provedbe mjera i aktivnosti
	stožer CZ na razini područne (regionalne) samouprave	Komunikacija između MUP RCZ i stožera CZ na razini područne (regionalne) samouprave u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.	Usljed velikih nesreća, katastrofa i posebnih okolnosti regionalnog ili nacionalnog karaktera ili temeljem zahtjeva MUP RCZ, obvezna je dostupnost (kroz TETRA razgovornu grupu) stožera CZ na razini područne (regionalne) samouprave, a u cilju osiguranja komunikacije i aktiviranja SCZ na razini područne (regionalne) samouprave te provedbe mjera i aktivnosti
	stožer CZ na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave	Komunikacija između MUP RCZ i stožera CZ na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.	Temeljem zahtjeva MUP RCZ, obvezna je dostupnost (kroz TETRA razgovornu grupu) stožera CZ na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave, a u cilju osiguranja komunikacije i aktiviranja SCZ na tim razinama te provedbe mjera i aktivnosti uslijed velikih nesreća, katastrofa i posebnih okolnosti

3.3. Logistička potpora operativnom djelovanju

Logistika je proces planiranja, implementiranja i kontroliranja učinkovitog tijeka i skladištenja materijalno-tehničkih sredstava, opreme civilne zaštite, povezanih informacija te distribuciju prema građanima, sudionicima i operativnim snagama sustava civilne zaštite (krajnjim korisnicima).

MUP Ravnateljstvo civilne zaštite upravlja Logističkim centrom civilne zaštite (Jastrebarsko) i s četiri zonska skladišta (Zagreb, Rijeka, Split i Osijek). Može pružiti logističku potporu saniranju posljedica izvanrednog događaja na lokalnoj i regionalnoj razini temeljem zahtjeva nadležnog stožera civilne zaštite u slučaju da lokalna, odnosno regionalna razina ne raspolaže potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima.

U slučaju katastrofe MUP Ravnateljstvo civilne zaštite, putem Logističkog centra, upravlja svim logističkim operacijama koje se provode u potpori provedbe mjera i aktivnosti civilne zaštite.

U slučaju katastrofe, sudionici i operativne snage dužni su aktivirati vlastite logističke centre za provedbu potpore svojim snagama na terenu te održavati redovitu komunikaciju i koordinaciju s Logističkim centrom.

Svi sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite za djelovanje u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima u katastrofama planiraju i osiguravaju vlastitu logističku potporu za operativno djelovanje za minimalno 36 sati kontinuiranog terenskog rada, izuzev onih koji zbog specifičnih uvjeta i organizacije rada nisu u mogućnosti obvezati se na navedeni način.

U slučaju akcidenta većeg razmjera i kada su iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti operativnih

snaga sustava civilne zaštite s područja Općine ili su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Općine, kao i poduzete sve mjere i aktivnosti, načelnik Stožera Općine, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Načelnika Općine, podnosi zahtjev za traženje pomoći šalje Županiji.

Stožer civilne zaštite Županije procjenjuje opravdanost zahtjeva te uz prethodnu suglasnost Župana odobrava ili ne odobrava slanje pomoći. Odgovor na zahtjev se mora dati u roku 3 sata od zaprimanja zahtjeva.

Kada Općina dobije pomoć Županije, obvezna je sa svojim operativnim snagama nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

3.4. Planske operativne mjere vezane uz osobe s invaliditetom

U mogućim velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima potrebno je predvidjeti konkretne planske i operativne mjere za nediskriminatorno postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom, u cilju njihove zaštite i sigurnosti. Stoga je u planu djelovanja civilne zaštite Općine definiran način provođenja mjera i potrebne snage.

Da bi plan djelovanja civilne zaštite, u dijelu koji se odnosi na zaštitu osoba s invaliditetom, bio provediv i učinkovit u slučaju prijetnje ili nastanka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, mora biti prilagođen specifičnostima u Općini, odnosno utemeljen na ažuriranim popisima s potrebnim informacijama o broju, strukturi i ostalim bitnim obilježjima osoba s invaliditetom te prilagođen njihovim individualnim potrebama.

Mjere i aktivnosti civilne zaštite moraju se prilagoditi osobama s različitim vrstama invaliditeta kojima treba osigurati i različite vrste podrške i pomoći.

Postupanje s osobama s invaliditetom na razini Općine temelji se na popisu ranjivih skupina, koji uključuje opis teškoća osobe s invaliditetom (isto se odnosi i na djecu s teškoćama u razvoju, osobe starije životne dobi za slučajeve demencije, naglušnosti, teške pokretljivosti) te točnu adresu (adresa građevine s podacima o postojanju više etaža/stepenica).

U skladu s odredbama Zakona o Registru osoba s invaliditetom, tijelo državne uprave nadležno za provođenje njegovih odredbi dozvoljava pristup podacima drugim tijelima državne uprave. Opis teškoća/zdravstvenog stanja je na razini grupacije i težine teškoće te potrebne podrške/pristupa.

Kako bi im adekvatno pružili pomoć, pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite posebno su osposobljeni te smanjuju prepreke koje prilikom spašavanja imaju osobe s invaliditetom.

Tablica 26. Pregled vrsta i težina teškoća te vrste potrebne podrške osoba s invaliditetom

Vrsta teškoće	Težina teškoće	Podrška
Intelektualne teškoće	Laka Umjerena Teška	Komunikacija jednostavnim rečenicama i/ili grafičkim pomagalicama
Motorika	Nepokretan (npr. krevet, pasivna kolica) Teško pokretan (npr. štake, aktivna kolica)	Nošenje uz podršku nekoliko osoba Pomoć više osoba Pomoć jedne osobe

Vrsta teškoće	Težina teškoće	Podrška
	Teže pokretan (npr. štaka, štap, hodalica) Rijetka bolest (npr. staklene kosti)	
Psihičke bolesti		Stručna osoba (npr. psiholog, psihijatar, socijalni radnik)
Sluh	Naglušost Gluhoća Gluhonijemost	Pomoć komunikacijskog posrednika
Vid	Slabovidnost Visoka slabovidnost Sljepoća Gluhosljepoća	Pomoć jedne osobe Pomoć komunikacijskog posrednika
Višestruke teškoće i razni ostali sindromi (Alzheimerova bolest, demencija i dr.)		Pomoć druge osobe za vođenje i zaštitu

Tablica 27. Evidencija osoba s invaliditetom na području Općine Bilice (u **Prilozima Plana**)

R. br.	Osoba	Vrsta teškoće / Težina teškoće	Adresa	Etaža / Stepence	Telefon

U različitim kriznim situacijama koriste se evakuacijski planovi za svaku osobu s invaliditetom i građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao i dr.), koji su prilagođeni vrsti invaliditeta te osobe.

Privremeni smještaj mora biti arhitektonski, komunikacijski i informacijski pristupačan i dizajniran na način da zadovolji sve osnovne potrebe do trenutka povratka u mjesto iz kojeg su osobe evakuirane.

U slučaju krizne situacije ovisno o podacima o osobama s invaliditetom na pogođenom području, prilagođava se sustav uzbunjivanja. U slučaju nastanka krizne situacije, osobe s invaliditetom trebaju biti na odgovarajući način obavještene gdje su evakuacijski putevi, način kretanja evakuacijskim putem i o mogućoj pomoći drugih osoba. Upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta kako bi svaka osoba mogla biti jednako zaštićena i spašena. Stoga se ona moraju davati u svim mogućim oblicima – zvučnim i vizualnim signalima, putem tekstualnih obavijesti i sl. Također, sredstva javnog informiranja moraju obavijesti koje prenose, prilagoditi svim vrstama invaliditeta. Operatori javno dostupnih brojevo utemeljenih

interpersonalnih komunikacijskih usluga moraju omogućiti krajnjim korisnicima s invaliditetom pristup hitnim službama putem njihovih komunikacijskih kanala na način koji je jednak pristupu drugih krajnjih korisnika, pri čemu osobito moraju osigurati komunikaciju prema hitnim službama uporabom sinkroniziranog glasa i teksta (uključujući tekstnu komunikaciju u stvarnom vremenu), ili, ako je dostupan videopoziv, uporabom glasa, teksta (uključujući tekstnu komunikaciju u stvarnom vremenu) i videokomunikacije koja je sinkronizirana kao cjelovit razgovor. Time je otvoren put prema uvođenju novih tehnologija za prijem žurnih poziva na jedinstveni europski broj za hitne službe 112. U skladu s odredbama članka 155. i 179. Zakona o elektroničkim komunikacijama, do lipnja 2025. godine omogućit će se tekstualna komunikacija u stvarnom vremenu uz glasovnu komunikaciju.

Također će se omogućiti vođenje cjelokupnog razgovora, ako je uz glasovnu komunikaciju omogućena i komunikacija putem videa na način da je komunikacija prema brojevima hitnih službi u kojoj se upotrebljavaju glas i tekst (uključujući tekstualnu komunikaciju u stvarnom vremenu) sinkronizirana te da je sinkroniziran i videozapis (ako se nudi) na način da čini cjelovit razgovor.

U skladu sa člankom 179. Zakona o elektroničkim komunikacijama, do lipnja 2027. godine bit će uvedena mogućnost PSAP-a (Public safety answering point - Pristupna točka sigurnosnog poziva) na odgovor na komunikaciju prema brojevima hitnih službi istim komunikacijskim sredstvima kojima je zaprimljena ta komunikacija, i to uporabom sinkroniziranog glasa i teksta (uključujući tekstnu komunikaciju u stvarnom vremenu), ili, ako je dostupan videopoziv, uporabom glasa, teksta (uključujući tekstnu komunikaciju u stvarnom vremenu) i videokomunikacije koja je sinkronizirana kao cjelovit razgovor.

3.5. Krizno komuniciranje u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima

1. Uvod

Informiranje stanovništva u kriznim situacijama obveza je svih sudionika sustava civilne zaštite. Od trenutka nastanka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, do proglašenja završetka, nužno je pravovremeno, točno i objektivno informirati javnost.

Krizno komuniciranje, kao važan segment upravljanja krizama, sastoji se od predviđanja mogućih kriznih događaja, pripreme i komuniciranja tijekom krize te analize poduzetog nakon krize.

Krizno komuniciranje u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti uključuje:

- informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti
- informiranje javnosti o nastanku događaja, poduzetim aktivnostima, postupanjima i mjerama koje se poduzimaju te budućim planiranim aktivnostima
- davanje pravovremenih informacija tijekom cijelog trajanja velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti
- davanje uputa za postupanje stanovništvu.

Krizno komuniciranje obuhvaća i praćenje medija za vrijeme velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti u cilju uočavanja pojava dezinformacija, pogrešnih tumačenja i neodgovarajućeg postupanja te žurnog reagiranja na takve pojave.

2. Svrha i cilj

Svrha je pravilnom kriznom komunikacijom osigurati neometani protok informacija prema javnosti s ciljem pružanja pravovremene, točne i jasne informacije radi zaštite stanovništva na pogođenom području.

3. Nositelji i sudionici kriznog komuniciranja

Nositelji kriznog komuniciranja u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti su nadležni stožeri civilne zaštite u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim za poslove civilne zaštite.

Sudionici kriznog komuniciranja su:

- tijela državne uprave
- JLP(R)S
- područni uredi civilne zaštite
- operativne snage sustava civilne zaštite
- stručne službe/tijela državne uprave u području svoje nadležnosti
- koordinatori na lokaciji.

Nositelji kriznog komuniciranja određuju krizne komunikacijske timove i komunikatore. Krizni komunikacijski tim je operativno nadležan za pružanje potpore stožeru civilne zaštite u komunikaciji prema javnosti.

Glavni komunikator na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini je načelnik nadležnog stožera civilne zaštite ili osoba koju on odredi.

Krizni komunikacijski tim je u stalnom kontaktu s medijima i javnošću, osiguravajući pravovremeno te kontinuirano informiranje javnosti.

Aktivnosti kriznog komunikacijskog tima traju neprekidno do završetka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, nakon čega će izraditi analitički sažetak medijskog praćenja krizne situacije.

4. Informiranje javnosti

Komunikacijske aktivnosti prema javnosti uključuju:

- informiranje javnosti putem medija,
- odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba i
- ostale oblike razmjene informacija u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti.

Tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite može aktivirati posebne pozivne centre za pružanje informacija građanima.

Komunikacijski alati za informiranje javnosti putem medija su:

- objave informacija na službenoj web stranici i društvenim mrežama,
- održavanje konferencija za medije,
- slanje priopćenja za medije,
- sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije),
- audio i video izjave za javnost,
- tiskani materijali i
- elektronička pošta za komunikaciju s medijima, građanima i pravnim osobama.

Tijekom kriznog komuniciranja nositelji informiranja djeluju u skladu s člankom 20. Zakona o elektroničkim medijima (NN 111/21, 114/22).

Tablica 28. Nositelji, sudionici i aktivnosti kriznog komuniciranja u slučaju aktiviranja stožera civilne zaštite

Razina samouprave	Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite
Općina	Stožer CZ općine/grada u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim za poslove civilne zaštite	- predstavnici JLS - područni uredi civilne zaštite - stručne službe/TDU u području svoje nadležnosti - operativne snage sustava civilne zaštite - koordinator na lokaciji	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije) - odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali
Županija	Stožer civilne zaštite županije u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim	- predstavnici JLP(R)S - područni uredi civilne zaštite - stručne službe/TDU u području svoje nadležnosti	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio,

	za poslove civilne zaštite	- operativne snage sustava civilne zaštite - koordinator na lokaciji	- televizija, elektroničke publikacije) - odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali
Državna	Stožer civilne zaštite RH i tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite	- predstavnici JLP(R)S - operativne snage sustava civilne zaštite - stručne službe/tijela državne uprave u području svoje nadležnosti - koordinator na lokaciji	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije) - odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali

3.6. Pregled i korištenje propisa i dokumenata

Propis / dokument	Objavljeno
Zakon o sustavu civilne zaštite	»Narodne novine« br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22
Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	»Narodne novine« br. 66/21
Državni plan djelovanja civilne zaštite	»Narodne novine« br. 107/23
Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	»Narodne novine« br. 126/19, 17/20
Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	»Narodne novine« br. 99/16
Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku	2015.
Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku	2019.
Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku	2024.
Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	»Narodne novine« br. 61/16
Procjena nuklearne i radiološke opasnosti za Republiku Hrvatsku	prosinac 2018.
Plan pripravnosti i odgovora Republike Hrvatske na radiološki ili nuklearni izvanredni događaj	18. veljače 2022.
Uredba o mjerama zaštite od ionizirajućeg zračenja te postupanjima u slučaju izvanrednog događaja	»Narodne novine« br. 24/18

3.7. Odluke i drugi prilozi

Odluke i drugi prilozi su poseban dokument – Prilozi Plana djelovanja civilne zaštite